

OF
MİKDAT SARIALIOĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2015-2019 STRATEJİK PLANI

MİKDAT SARIALIOĞLU 2014



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim intemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



SUNUŞ

İçinde bulunduğumuz 21. yüzyılda, yaşamın her alanında olduğu gibi eğitimde de büyük değişimler yaşanmaktadır. Eğitim alanında süreklilik arz eden yenilikler sonucu dönüşüm zorunluluğu ortaya çıkmış, bunun sonucu olarak 4+4+4 şekline dönüştürülen eğitim sistemimizde okulumuz ortaokul olarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Okulumuzdaki çalışmalarımızı bu yenilik ve dönüşümlere uygun olarak sürdürme gayreti ve arzusu içerisindeyiz. 2015/2019 dönemini kapsayan orta vadeli eğitim planlamamız tüm paydaşlarımızın katkıları ile hazırlanarak uygulamaya konulacaktır. Okulumuzun örgüt yapılanması içerisinde yer alan çalışanların planlamaya bağlı olarak arzulu istekli çalışacaklarına inancım tamdır. Orta vadeli eğitim öğretim döneminde okul çalışanlarımızın ortak gayretleri ile yapılacak tüm çalışmalarda çalışanlarımıza başarılar diliyorum. Planlama çalışmalarında olduğu gibi uygulanmasında da tüm çalışanlarımızın azami dikkat ve gayret göstereceklerine inanıyorum. Bu vesile ile yeni hazırlanan Stratejik Planımızın okulumuza ve tüm paydaşlarımıza rehber olması dileğiyle, Saygı ve sevgilerimi sunarım.

Sistemin kilit karar alıcılar ve personel tarafından sahiplenilmesi ve çalışmalarda kamu tarafından yürütülen hizmetlerin kalitesinin artırılmasının hedef alınması 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Türk kamu yönetiminde uygulanmaya başlanan stratejik planlama çalışmalarının başarılı olmasını sağlayacak temel faktörlerdir. Ancak daha da önemli olan nokta; değişimi ve gelişimi önce akıllarda ve zihinlerde gerçekleştirmektir.

Bu bağlamda 2015-2019 Stratejik Planının gerçekleşmesine faydalı olması dilekleriyle planı hazırlayan Okulumuz Stratejik Planlama ekibine ve katkıda bulunan herkese teşekkür ederim

Mehmet BALCAN
Okul Müdürü

GİRİŞ

2023 vizyonu, bilgi temelli bir toplum için insan kaynaklarını geliştirme, iletişim kaynaklarını yaygınlaştırma, kaynakların verimli kullanılmasını sağlama, eğitimle ilgili gerekli yasaları çıkarma, stratejik alanlarda özgün ürün hedefi araştırma-geliştirme ve üretim gerçekleştirme, rekabet gücü yüksek bilgi temelli ekonomiye dönüşümü sağlama, toplumsal farkındalık, etkin katılım ve görev sorumluluğu yaratma, dönüşüm sürecini ortak bir modele yöneltme ve gerekli değişiklikleri zamanında yapma gibi stratejik amaçları öngörmektedir.

İnsan kaynaklarının geliştirilmesinde en önemli araç olan eğitim ve öğretime yön veren eğitim stratejileri, o ülkenin geleceğini belirlemektedir. Toplumun eğitim gereksiniminin karşılanmasında yararı olabilecek düşünceleri ortaya koyabilmek, çocuklarımızı ve gençlerimizi merkeze alarak, eğitim sistemimizi milletimizin yüreği ve sesi olacak şekilde düzenlemek, eğitim politikalarının belirlenmesi sürecine katkıda bulunmak ve böylece çağdaş eğitim sisteminin oluşturulmasını sağlamak eğitim sistemimizin temel hedefidir.

Bilim ve teknolojinin hızlı gelişmesiyle; iletişim imkânlarının artması, eğitim ortamlarının yeniden düzenlenmesi, öğretmenlerin niteliklerinin yükselmesi, “yaşam boyu öğrenme”, “etkin öğrenme”, “öğrenmeyi öğrenme” gibi yeni yaklaşımların gelişmesi, eğitim sisteminin sürekli sorgulanmasını ve geliştirilmesini gerekli kılmaktadır.

Stratejik planlama sayesinde; fikirler için tutarlı bir çerçeve oluşturmak, fırsat ve tehditleri değerlendirmek, kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek, çeşitli stratejilerin test edileceği kriterleri belirlemek, trendlerin izlenmesini sağlamak, kurum içinde olumlu bir iklim oluşturmak ve kısa ve uzun vadeli kararların uyum içinde olmasını sağlamak, optimum kaynak tahsisini gerçekleştirmek mümkündür.

Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2015-2019 Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz tedbirlerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız. Nihai hedefimiz, ilimizde gerçekleşecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitimine ve 2023 vizyonuna katkıda bulunmaktır.

Planlama sürecinde emeği geçen öncelikle Okulumuz Strateji Geliştirme ekibine teşekkür eder, çalışmalarınızın mahallemize ve ülkemize faydalı olmasını temenni ederim.

Stratejik Planlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	V
GİRİŞ.....	VI
TANIMLAR	X
I. BÖLÜM	11
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	11
II. BÖLÜM	14
DURUM ANALİZİ.....	14
TARİHİ GELİŞİM.....	14
OKUL BİNASININ ÖZELLİKLERİ.....	14
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	14
FAALİYET ALANLARI, SUNULAN HİZMETLER	16
PAYDAŞ ANALİZİ.....	17
KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	20
<i>Kurum İçi Analiz.....</i>	<i>20</i>
<i>Kurum Dışı Analiz</i>	<i>23</i>
MİKDAT SARIALIOĞLU ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI POLİTİK EĞİLİMLER	24
EKONOMİK EĞİLİMLER	25
SOSYAL EĞİLİMLER.....	25
TEKNOLOJİK EĞİLİMLER.....	25
<i>Of Mikdat Sarialioğlu Ortaokulunun Müdürlüğü Gelişim ve Sorun Alanları</i>	<i>27</i>
<i>GENEL PLAN MİMARİSİ</i>	<i>28</i>
GENEL PLAN MİMARİSİ.....	28
III. BÖLÜM	29
GELECEĞE YÖNELİM.....	29
MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER VE İLKELERİMİZ.....	29
<i>MİSYON</i>	<i>29</i>
<i>VİZYON</i>	<i>30</i>
<i>DEĞERLERİMİZ</i>	<i>30</i>
<i>Temel Değerlerimiz</i>	<i>30</i>
STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	31
TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER.....	32
IV. BÖLÜM	52
MALİYETLENDİRME	52
V. BÖLÜM	52
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	52
<i>MİKDAT SARIALIOĞLU İLKÖĞRETİM OKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ</i>	<i>54</i>
<i>MİKDAT SARIALIOĞLU ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ</i>	<i>55</i>
RAPORLAMA	56
MİKDAT SARIALIOĞLU ORTAOKULU	58
2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI.....	58

TABLolar DİZİNİ

- Tablo 1: Stratejik Plan Okul Koordinasyon Ekibi
Tablo 2: Okulumuzun Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler
Tablo 3: Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Paydaş Görüş Alma
Tablo 4: Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu İnsan Kaynakları Dağılımı
Tablo 5: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı
Tablo 6: Gelir Tablosu
Tablo 7 : Gelir-Gider Tablosu
Tablo 8: Temalara göre GZFT Analizi
Tablo 9: Gelişim ve Sorun Alanları
Tablo 10: Maliyetlendirme
Tablo 11: İzleme ve Değerlendirme
Tablo 12: Stratejik Plan Tema-Hedef ve Tedbir Tablosu

ŞEKİLLER DİZİNİ

- Şekil 1: Stratejik Planlama Modeli
Şekil 2: Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları
Şekil 3: Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması

GRAFİKLER DİZİNİ

- Grafik1: TEOG Ders Bazında Sonuçlar

ÇİZELGELER DİZİNİ

- Çizelge 1: Personelin Değerlendirmesi ve Beklentileri
Çizelge 2: Okulumuzun Faaliyetlerinin Hizmet Sunduğu Kesimlerdeki Tatmin Düzeyinin Belirlenme Süreci
Çizelge 3: Veli Memnuniyet Anketi
Çizelge 4: Dış Paydaş Anketi Analiz Raporu

KISALTMALAR

AR-GE: Araştırma Geliştirme

B.K.K: Bakanlar Kurulu Kararı

DMK: Devlet Memurları Kanunu

DYS: Doküman Yönetim Sistemi

EBA: Eğitim Bilişim Ağı

FATİH: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi

GSMH: Gayri Safi Milli Hâsılat

GZFT: Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi

ILO: International Labour Organization (Uluslararası Çalışma Örgütü)

İŞ-KUR: Türkiye İş Kurumu

KTÜ: Karadeniz Teknik Üniversitesi

MEBİS: Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri

MEM: Milli Eğitim Müdürlüğü

MTE: Mesleki Teknik Eğitim

PESTLE: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Kurum Analizi

PISA: (Programme For International Student Assessment) Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı

PIRLS: (Progress in International Reading Literacy Study) Uluslararası Okuma Becerilerinde İlerleme Araştırması

PG: Performans Göstergesi

RG: Resmi Gazete

SEM: Sürekli Eğitim Merkezi

SGB: Strateji Geliştirme Başkanlığı

SPKE: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

SPSS: Statistical Package For The Social Sciences

SPÜK: Stratejik Planlama Üst Kurulu

STK: Sivil Toplum Kuruluşu

TD: Tebliğler Dergisi

TEMA: Türkiye Erozyonla Mücadele Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı

TEOG: Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı

TIMSS: (Trends in International Mathematics and Science Study) Uluslararası Matematik ve Fen Bilimlerinde Eğilimleri Araştırması

TTK: Talim Terbiye Kurulu

TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

UNESCO: Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü

UNICEF: Birleşmiş Milletler Çocuk Fonu

WORLDBANK: Dünya Bankası

YİKOB: Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı

TANIMLAR

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

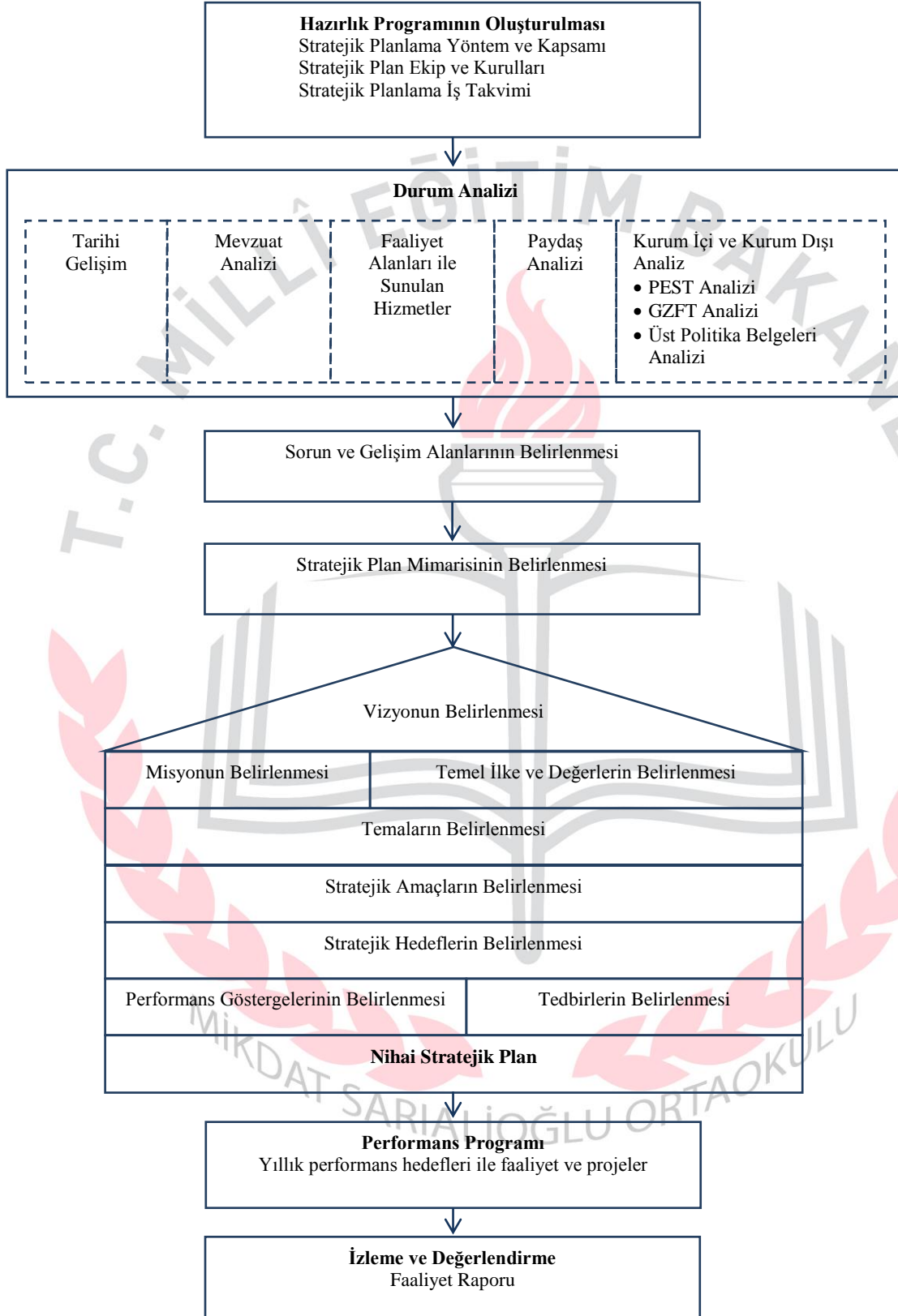
Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Z-kitap: İçeriklerin pekiştirici şekilde hazırlanmış interaktif uygulamalar, videolar, oyunlar ve metinsel zenginleştirmeler ile dijital versiyonlar aracılığıyla sunulduğu kitaplardır.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



Şekil 1: Stratejik Planlama Modeli



Şekil 2: Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

A. Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planlama Süreci:

Tüm çalışanların seferber edildiği ve tüm paydaşların beklentilerinin dengelendiği, kurumumuz misyonu ve vizyonuna yönelik etkinliklere temel oluşturacak Stratejik Planımızın hazırlık sürecinde çalışmalar; Bakanlığımız Strateji Geliştirme Şubesinin yayınlamış olduğu 2013/26 sayılı Genelge ile Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik Planlama Kılavuzu ana çerçevesinde yürütülmüştür.

İlgili genelge ve Bakanlığımız Stratejik Plan Takvimi doğrultusunda Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü bünyesinde öncelikle“Stratejik Plan Üst Kurulu” oluşturulmuştur. Daha sonra, Stratejik Planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesi ve Üst Kurul'a belirli dönemlerde rapor sunmak, Üst Kurul'un önerileri doğrultusunda gerekli çalışmaları yürütmek üzere “Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Stratejik Plan Ekibi” oluşturulmuştur.

İl MEM Stratejik Plan Ekibinin hazırlık döneminde katıldığı toplantılara, ilkökul ve ortaokuldan araştırma ve raporlaştırma süreçlerine hâkim, çalışmalara yeterli zamanı ayırabilen, farklı uzmanlık alanlarına sahip ve alanında bilgi birikimine sahip özellikteki bir personelin katılımının sağlanmasına dikkat edilmiştir. Okulumuz Strateji Geliştirme ekibi tarafından, Stratejik Planlama için gerekli araştırma, inceleme, değerlendirme çalışmaları amacıyla örgüt içi her türlü yapısal ve güdülemeyi sağlayıcı önlemler alınarak yürürlüğe konulmuştur.

Stratejilerin belirlenmesi aşamasında yöneticilerin, denetçilerin, uygulayıcıların ve diğer kilit konumda yer alan yetkililerin kurum adına ortak bir gelecek öngörmeleri, istenen hedefe nasıl başarıyla ulaşacağını belirlemeleri, alternatif eylemlerin ya da stratejilerin maliyetleri, yararları ve olası sonuçları tahmin etmeleri beklenmiş, çalışma sonunda en etkili ve verimli stratejiler seçilmeye çalışılmıştır.

Kurumun mevcut durumu ile ulaşmayı hedeflediği durum arasındaki yolu tarif eden, kurumun amaç ve hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektiren, uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşıyan Stratejik Plan Hazırlama Programı, Trabzon ve Of Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli, Stratejik İş Akış Şeması ve Trabzon ve Of Milli Eğitim Müdürlüğü 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı İş Takvimi'ne uygun olarak tamamlanmıştır.

Tablo 1: Stratejik Plan Okul Koordinasyon Ekibi

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi	Şubesi
1	Fatma SEYMEN	Müdür Yardımcısı	Ortaokul
2	Şenol AYDIN	Rehber Öğretmen	Ortaokul
3	Gökhan ERKMEN	Türkçe Öğretmeni	Ortaokul
4	Ahmet HELVALI	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Ortaokul
5	Gülsu HUT	Bilişim Tek. Öğretmeni	Ortaokul
6	Yaşar VAROL	Memur	Okul Aile Birliği
7	Ali BULUT	Memur	Okul Aile Birliği

B. Stratejik Plan Modeli

Geleceği karşılamak yerine onu öngörülen şekilde biçimlendirmek, kendi geleceğine sahip olmak hedefiyle başlatılan süreçte, Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü, Trabzon ve Of Milli Eğitim müdürlüğü 2014-2019 Stratejik Planı ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'nda yer alan modeli esas almıştır. Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2015-2019 Stratejik Plan Taslağı da dikkate alınarak, kurumlara çalışmalarında rehberlik edecek planları, manevraları, modelleri, pozisyonları ve perspektifleri geliştirmek, odak noktası, uyum ve ahenk ile amaç yaratmak için çalışmalar yapılmıştır.

Etkili stratejiler geliştirmeye, uygulamaya ve sonuçlarını değerlendirerek kontrol etmeye yönelik kararlar ve faaliyetler bütünü olarak tanımlanan stratejik yönetim anlayışımızı gerçekleştirmeye yönelik planımız, Of Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Stratejik Plan Ekibi tarafından geniş paydaş katılımı ile beş aşamada hazırlanmıştır:

- Planlama çalışmalarının sahiplenilmesi
- Organizasyonun oluşturulması
- İhtiyaçların tespiti
- İş planının oluşturulması
- Hazırlık programının yapılması

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

Kurumumuzda vizyon ve misyonumuz çerçevesinde belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için; sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönlerimiz ile fırsat ve tehditlerimizin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz 1927 yılında Of merkez ilkokulu olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. İlk başöğretmen Hakkı YENER olarak 1942 kayıtlarına rastlanmıştır. Oklumuza 10.10.1994 yılında Erzurum ili Tekman İlçesi Taşkesen köyünde öğretmenlik yaparken şehit düşen Ali BULUT'un adı verilerek okulumuzun adı Şehit Öğretmen Ali Bulut İlköğretim okulu olmuştur. Okulumuz 17 Aralık 2006 yılında okul yıkılarak Oflu hayırsever iş adamı Mikdat Sarıalioğlu tarafından kısa sürede yaptırılmış ve 26 Nisan 2007 tarihinde okulumuzun adı tekrar değiştirilerek Mikdat Sarıalioğlu ilköğretim okulu olmuştur.

OKUL BİNASININ ÖZELLİKLERİ:

Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu; proje tipi olarak 2001 yılında ihalesi yapılmış, 2004 yılında yapımı tamamlanarak 2004-2005 eğitim-öğretim yılında açılmıştır. Okul; 3 katlı olup, 13 dersliği, müdür odası, müdür yardımcısı odası, öğretmenler odası, bilgisayar sınıfı, laboratuvar, kütüphane, okul öncesi sınıf, konferans salonu (çok amaçlı salon) mevcuttur. Okul binası kaloriferlidir. Ayrıca özürsüz öğrenciler için asansör mevcuttur. Okul bahçesi geniş olup, çevresi ağaçlandırılmıştır. (Okul; 3500 metre kare arazi üzerine kurulmuş olup, 2500 metre karesi oyun alanıdır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre Müdürlüğümüzün görevleri şunlardır:

A. Yönetim Hizmetleri

Okul genelindeki yönetsel etkinlikler MEB mevzuatı doğrultusunda Okul Yönetimi ve OGYE tarafından planlanır. Planlama yapılırken, dağıtılacak olan görev ve sorumluluklarda çalışanların bu konudaki yetkinliği göz önünde bulundurulur. Bu etkinlikleri yürüten çalışanların görev ve sorumluluk alanları yönetim tarafından belirlenir. Okul çalışanlarının görev ve sorumluluk alanlarındaki performansı yöneticiler tarafından izlenerek, sene sonunda düzenlenen sicil defterlerine yansıtılır. Ayrıca tüm çalışanların PDY doğrultusunda belirlenen performansına bakılarak verimliliği artırmak için görev bölümü yeniden gözden geçirilir ve görev dağılımında değişiklikler gerçekleştirilebilir.

B. Personel Hizmetleri

Okul idaresi tarafından sınıfların yerleşim planı yapılır. 1.sınıf şubeleri ve öğretmenleri kura usulü ile belirlenir. Müdür Yardımcısı eylül ayı başında öğretmen dağılımını okul ders programında gösterir. Müdür Yardımcısı bu programı imza karşılığı zümre öğretmenlerine dağıtır. Ders programları hazırlandıktan ve sınıf öğretmen dağılımları yapıldıktan sonra şube, sınıf rehber öğretmeni dağılımını hazırlar.

Eğitim-Öğretim dönemi başında yapılan Öğretmenler kurul toplantısında zümre başkanları belirlenir. Eğitim -Öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli olan komisyonlar seçilir. Sosyal kulüpler ve faaliyet gösterecek öğretmenler belirlenir. İlk zümre toplantısında yönetmelikler doğrultusunda müfredat yıllık planı hazırlanır. Yıllık planlarda okutulacak ders ve konuların genel amaçları, kullanılacak araç-gereçler, uygulanacak yöntem ve teknikler, sınav tipleri ve sayıları, Atatürk İlke ve İnkılapları yönergesi doğrultusunda yapılacak çalışmalar belirlenir. Yapılan planlamalarda alınan kararlar bütün Zümre, Öğretmenler Kurulu'nda gözden geçirilerek öz değerlendirme yapılır, aksayan yönler için zümrelerde planlar doğrultusunda gerekli önlemler alınır. Öğrencinin başarısı yazılı, performans, ödev, proje uygulamaları, derslerin özelliklerine göre değerlendirilir.

C. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Devam- devamsızlık/ sınıf geçme defterlerinin düzenlenmesi, karneler-ödülleri, öğrencilerin sınıflara dağılımı ve alan seçimleri, kayıt, mezuniyet işlemleri gibi öğrenci işlerini kapsar. Müdür yardımcıları tarafından yürütülür. Rehberlik hizmetleri rehberlik yönetmeliği doğrultusunda yürütülür. Bu yönetmeliğin amacı rehberlik araştırma merkeziyle okul rehberlik hizmetlerinin kuruluş ve işleyişine ilişkin esasları düzenlemektir. Bu doğrultuda eğitim öğretim yılının başında yapılan öğretmenler kurulunda rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu üyeleri seçilir. Bu çalışmaların amacı bireyin kendini tanıması, gerçekçi kararlar alması, kapasitesini kendine en

uygun düzeyde geliştirmesi, çevresiyle sağlıklı bir iletişim kurması ve böylece kendini geliştirmesidir. Varsa sorunlu öğrenciler ve velilerle birebir görüşmeler yapılır.

MEB İlköğretim Kurumları Öğül ve Disiplin Yönetmeliği'ne göre okul ortamı içinde ve okulun paydaşları arasındaki ilişkileri düzenleyen kurallar çerçevesinde oluşturulmuş kurullardır. Kurulların amacı iyi bir okul ortamı ve öğrenci olumsuz davranışlarının düzeltilmesi ile ilgili okulumuzdaki yaklaşımların oluşturulması, öğrenci-öğretmen, öğrenci çalışanlar arasındaki ilişkilerde, öğrenci davranışlarını yönetmede göz önünde bulundurulması gerekli kuralları saptama, eğitimin ve öğretimin sağlıklı yürümesi ve olumlu sonuç alınması için gerekli çalışmaları yapar.

FAALİYET ALANI 4: DİĞER HİZMETLER

MEB mevzuatı, okul yönetimi tarafından planlanır ve yürütülür. Fiziksel tesisler, ödemeler, servis hizmetleri, yemek alt süreçlerini içerir. Okul müdürü, sorumlu müdür yardımcısı süreç sorumlularıdır.

Temizlik, Güvenlik ve bakım- onarım hizmetlerinde koordinasyon kolaylığı ve denetlenebilirliği sağlamak için Okul Aile Birliği Yönetim Kurulunun sorumluluğunda yürütölmektedir.

FAALİYET ALANLARI, SUNULAN HİZMETLER

Tablo 2: Okulumuzun Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler

Faaliyet Alanları	Hizmet	Sunulan Hizmetler
Eğitim – Öğretim <ul style="list-style-type: none">❖ Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri,❖ Öğrenci başarısının değerlendirilmesi,❖ Öğrenim belgesi düzenleme,❖ Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi,❖ Öğrenci sağlığı ve güvenliği,❖ Sınıf geçme işlemleri,❖ Sınav işlemleri.	Eğitim- Öğretim Faaliyetleri	Öğrenciler
Sosyal – Kültürel ve Sportif Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">❖ Futbol,❖ Voleybol,❖ Hentbol,❖ Tiyatro	Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler	Öğrenciler

Kurslar	Eğitim- Öğretim Faaliyetleri	Öğrenciler
Rehberlik Hizmetleri	Rehberlik Hizmetleri	Öğrenciler, Öğretmenler, Veliler
Projeler	Eğitim- Öğretim Faaliyetleri	Öğrenciler, Veliler
Personel İşleri	Personel Hizmetleri	İdareciler, Öğretmenler, Yardımcı Personel
Kantin	Beslenme	Öğrenciler, Öğretmenler, Veliler
Kütüphane	Bilgiye Ulaşım	Öğrenciler, Veliler
Bilişim Teknolojileri Sınıfı	Bilgiye Ulaşım	Öğrenciler, Öğretmenler, Veliler, Çevre Halkı

PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılığın sağlanabilmesi için Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü ile iletişim, etkileşim içinde bulunan kurum ve kuruluşların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın karar vericiler ve uygulayıcılar tarafından sahiplenilmesine çalışılmıştır.

2014-2015 Stratejik Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır.

Kurumun dışarıdan algılanması ve kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal işbirliği ve eşgüdüm, GZFT, önerilerin tespiti vb. gerçekleştirmeye yönelik olarak Okul Stratejik Planlama Ekibi okulumuz çalışanları ve mahallemizde bulunan kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır.

Paydaş katılımcılığının sağlanmasında önemli araçlarından biri anket çalışmalarıdır. Bu nedenle, paydaş toplantılarının yanı sıra, paydaşların tümünü temsil etme kabiliyetine sahip bir bölümünün incelenerek, paydaşların tümüyle ilgili çıkarımlar yapmak için paydaş anketleri

kullanılmıştır. Bu anketlerle bilgi, görüş ve beklentileri belirlenmek istenen paydaş kitlesine ilişkin sistematik bir şekilde veri toplanması amaçlanmıştır.

Paydaş analizinin ilk aşamasında Mikdat Sarılioğlu Ortaokulu Müdürlüğü'nün paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; “Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerinden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? “sorularına cevap aranmıştır. Bu aşamada Okul Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi tarafından, kurumumuzun bütün paydaşları ayrıntılı olarak belirtilmiş, paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

Mikdat Sarılioğlu Ortaokulu Müdürlüğü paydaşları, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcı temelinde ayrımlandırılmış; iç /dış paydaş ve yararlanıcılarında temel ve stratejik konuları belirtilmiştir. Bu paydaşlar, kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre aşağıdaki şekliyle sınıflandırılmıştır:

Paydaşların önceliklendirilmesinde, paydaşın kurumun faaliyetlerini etkileme gücü ile kurumun faaliyetlerinden etkilenme dereceleri göz önünde bulundurulmuş ve öncelik verilecek paydaşlar belirlenerek paydaş listesi hazırlanmıştır. Bu çalışmada paydaş önceliklendirme matrisinden yararlanılmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi paydaşın, kuruluşun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgili olduğunu ve kurumumuz ile paydaşların birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren bir Etki/Önem matrisi ile Ürün/Hizmet matrisi hazırlanmasına karar verilmiştir. Bu matris sayesinde öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaları ve izlenecek politikaların niteliği gösterilmiştir. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır. Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar “İzle”, “Bilgilendir”, “İşbirliği yap” ve “Birlikte çalış” olarak belirlenmiştir.

Mikdat Sarılioğlu Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi iç ve dış paydaşlardan alınacak görüş ve öneriler için, anket ve mülakat yöntemlerinin uygun olacağına karar vermiştir. Ekipte görev dağılımı yapılarak hangi paydaşla kimin nasıl ve hangi sıklıkta görüş alacağı zaman belirlenmiş, paydaş görüş ve önerilerinin alınması işlemi sistematik bir şekilde sürdürülmüştür.

Gerek iç gerekse dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri sonucunda ortaya çıkan hususlar, stratejik amaçların ve hedeflerin belirlenmesi ile öncelikli stratejik alanların tespitinde büyük ölçüde belirleyici olmuştur.

Tablo 3: Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Paydaş Görüş Alma

Paydaş Adı	Etki-Önem Derecesi	Paydaş Görüşü Alma Yöntemi	Görüş Alacak Birim-Kişi	Görüş Alınma Süresi
Üst Yönetici	5	Anket	SPKE	1 ay
İç Paydaşlar	5	Anket	SPKE	1 ay
Dış Paydaşlar	5	Anket	SPKE	1 ay

Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü'nün faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşleri içeren iç paydaş anketi çalışmasına kurumda 120 kişi katılmıştır. Anket, kağıt dağıtılarak yapılmış olup 30tl gibi bir masrafla yapılmıştır.

Anketin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi zaman alıcı bir süreçtir. Bu uygulama üç haftalık gibi bir sürede bitirilmiş ve değerlendirilmiştir.

Paydaş anketlerinin hazırlanıp, çoğaltılması, resmi yazılar ile ilgili birimlere gönderilmesi ve uygulanması belirli bir maliyet gerektirmektedir. Günümüz teknolojisi bu maliyeti en aza indirmede fırsatlar yaratmaktadır. Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü, Stratejik Planlama Ekibi tarafından bu fırsatlardan yararlanılmış, anket kağıt kağıt dağıtılarak yapılmış olup 30 TL gibi bir maliyetle uygulanmıştır.

Ölçme araçlarında bulunması gereken özelliklerden en önemlileri geçerlilik ve güvenilirliktir. Ölçme araçlarına katılımcıların verdiği tepkilerin doğruluğu yansıtma derecesine göre geçerlilik ve güvenilirlik düzeyleri etkilenmektedir.

Yapılan online uygulama ile anket katılımcılarının verecekleri tepkilerin anlaşılması endişesi ortadan kaldırılmış ve katılımcıların fikirlerini özgürce beyan etmeleri sağlanmıştır. Bu da ölçme aracının geçerlilik ve güvenilirliğinin sağlanmasında önemli bir faktör olmuştur.

Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı ve birimlerin görevleri 14.9.2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamede düzenlenmektedir.

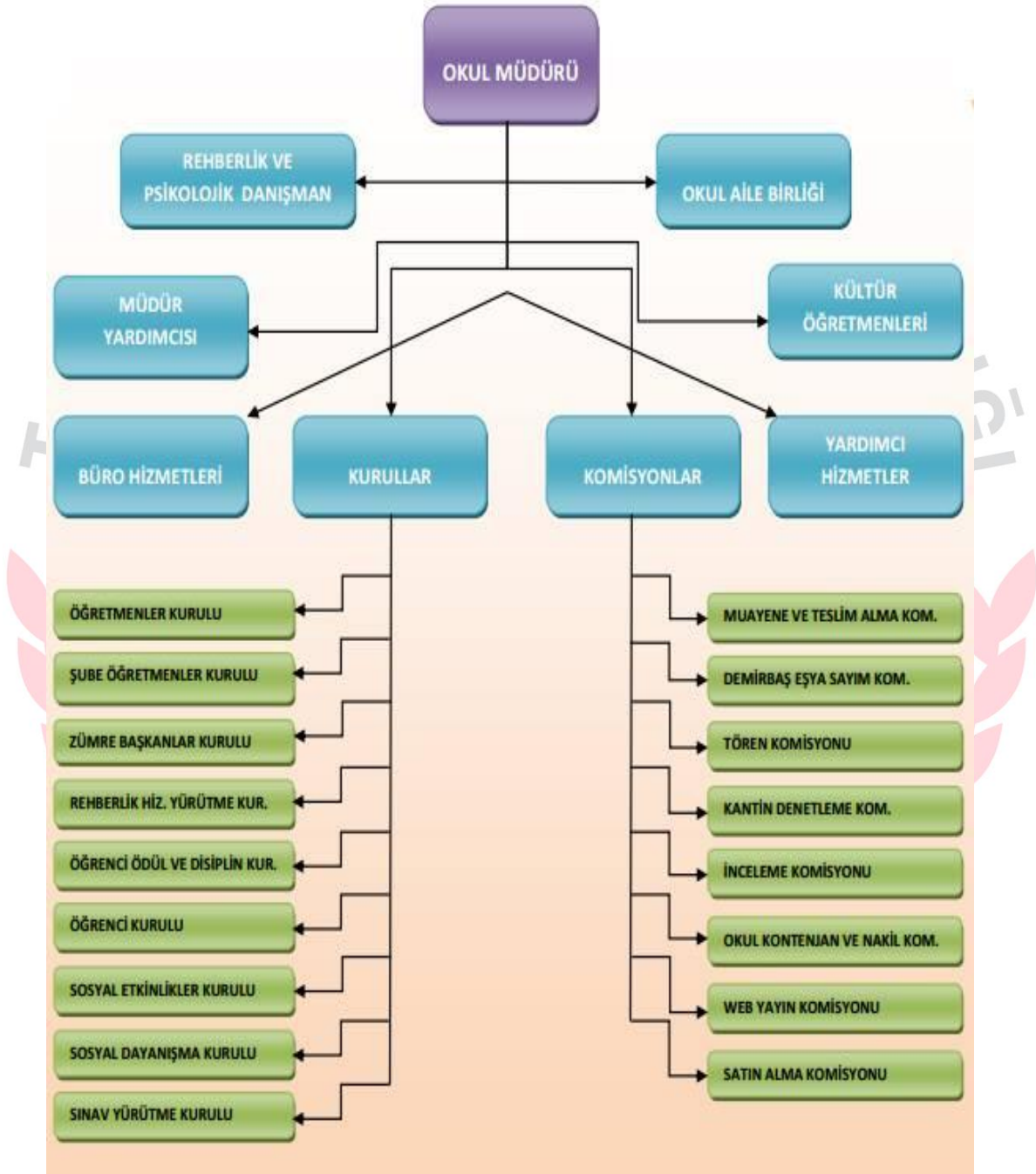
Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü görev tanımında yer alan faaliyetleri sürdürürken paylaşımda bulunduğu 28 türde dış paydaş belirlemiştir. Hazırlanan anketlerin paydaşlara nasıl uygulanacağı, stratejik plan ekibi olarak önceden belirenmiş ve plana uygun olarak uygulanmıştır. Uygulama esnasında görüşlerinin 2015-2019 Stratejik Planında ne derece önemli olduğu paydaşlara belirtilmiştir.

Anketlerin veri tabanında toplanması işlemi tamamlandıktan sonra, veriler bilgisayar ortamında SPSS 19.0 programı yardımı ile analiz edilmiştir. İç ve dış paydaş analiz sonuçlarına

göre paydaşlarımızın Müdürlüğümüzü nasıl gördüğü değerlendirilmiş, yapılan analiz güçlü ve zayıf yönlerimizin belirlenmesinde katkı sağlamıştır.

KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

Kurum İçi Analiz



Şekil 3: Mikdat Sarılioğlu Ortaokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması

Mikdat Sarılioğlu Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼ İnsan Kaynakları

Mikdat Sarılioğlu Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼ 43 eğitim ve oğretim hizmetleri sınıfında,3 hizmetliler sınıfında olmak üzere toplam 46 personel ile çalışmalarını s¼rd¼rmektedir.

Tablo 4: Mikdat Sarılioğlu Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼ İnsan Kaynakları Dağılımı

MİKDAT SARI LİOĞLU ORTAOKULU PERSONEL DURUMU				
Görev Unvanı	Asil		Vekil	Toplam
Okul Kurum Yöneticisi	Asil		Vekil	Toplam
Okul / Kurum Müdürü	1		-	1
Okul / Kurum Müdür Yardımcısı	2		-	2
Toplam	3			3
Eğitim Öğretim Sınıfı	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Toplam
Branş Öğretmeni	39	36	9	36
BT Okul Koordinatörü	1	1	-	1
Toplam	40	37	9	37
DİĞER STAT¼LER				
T¼r¼				Toplam
Geçici Personel				3
S¼rekli İşçi				0
Ders Karşılığı Ücretli Öğretmen				3
Toplam				6
Genel Toplam				46

Tablo 5: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım	
	Sayı	Oran
Lisans	43	93.47
İlkokul	3	6.53
Genel Toplam	46	100

Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzun hizmet verdiği alanlarda güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ve e - okul kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürüt¼lmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır.

Okulumuzun, eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim s¼relerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla Bakanlığımızın yür¼tt¼đ¼ FATİH Projesi kapsamına alınmıştır.

Mali Kaynaklar

Okulumuzun başlıca finans kaynaklarını okul-aile birliği gelirleri kaleminden oluşturmaktadır.

Tablo 6 :Gelir Tablosu

Okul Gelir Tablosu					
Kaynaklar	2010	2011	2012	2013	2014
Okul Aile Birliği	5.000	4.750	5.500	4.250	6.500
Kira Gelirleri (Kantin)	1.164	4.100	1.000	2.000	2.500
Diğer (Etkinlik)	0	0	0	0	0
TOPLAM	6.164	8.850	6.500	6.250	9.000

Not:Okul Aile Birliği gelirlerinin düşmesi öğrenci sayısının azalması sonucu olmuştur.

Tablo 7: Gelir-Gider Tablosu

2013 -2014 Eğitim Öğretim Yılı Gelir - Gider Tablosu			
Gelir(TL)		Gider(TL)	
Okul Aile Birliği	6.500	Bakım -Onarım	4.250
Etkinlik / Organizasyon	0	Malzeme Alımı	3.000
Kira Gelirleri (Kantin)	2.500	Kırtasiye ve Büro Malzemesi	1.750
Geçen Dönemden Devreden	0	Personel Gideri	0
		Proje Giderleri	0
TOPLAM	9.000	TOPLAM	9.000

Kurum Dışı Analiz

İnsanlık, tarihinin en keskin dönemeçlerinden birini çok hızlı bir biçimde geçmektedir. Değişimin kendisinin ötesinde hızı bile toplumsal, siyasal ve kültürel depremler yaratmaktadır. Tüm bu gelişmeler sonrasında değişimin yönünü ve doğasını kavramış, hazırlıklı toplumların ayakta kalabileceği bir dünya ortaya çıkmaktadır.

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitilmiş insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Kurumumuz, PEST Analizi ile sosyal, politik, ekonomik ve kültürel değişim alanlarını incelemekten çok, küreselleşme ve onun yansımaları bir süreci olarak öne çıkan bilgi toplumu ve eğitimdeki değişim konularını analiz etmek, bu alanda ortaya çıkan yeni eğilimleri takip ederek büyük resmi görmeyi hedeflemektedir.

Dünyada, ülkemizde, bölgemizde ilçemizde kurum olarak müdahale edemediğimiz fakat stratejilerimize dayanak oluşturacak, dışsal dinamiklerimizi içeren PEST analizimiz öncesinde geniş bir literatür taraması yapılmış, çalışmamız esnasında özellikle üst politika belgelerine atıfta bulunulmuştur.

Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde Bakanlığımız görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmalarında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- Of İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı.
- Of İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı.
- Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı.
- Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı.

MİKDAT SARIALIOĞLU ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI POLİTİK EĞİLİMLER

1.Türk kamu yönetiminde; toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanması benimsenerek, 5018 sayılı yasayla Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun hayata geçirilmiş olması.

2.10.Kalkınma Planı'nda "Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum" başlığı altında insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla uygulanacak politikalara yer verilmesi.

3.Okulumuz eğitim bölgesi ve okulumuza taşınmalı öğrenci yollayan diğer mahallelerin içinde bulunduğu geniş kültürel havzanın, eğitimle ilgili fırsatlara dönüştürülebilmesi ve potansiyelin daha verimli bir şekilde değerlendirilebilmesi için ilçe ve il ile işbirliği hareketliliğin artması beklenmektedir. Böylece çok sayıda öğrencinin yurtiçinde eğitim görme eğiliminde olduğu günümüzde, Okulumuzun bu alandaki ihtiyaca cevap verebilecek donanımına sahip olması.

4.Eğitime erişim başta olmak üzere eğitim sistemimizde kaydedilen iyileşmelere rağmen, okulumuzda eğitim kalitesinin yükseltilmesi, okulumuzdaki başarı düzeyi ile ilçemizdeki farklılıklarının azaltılmasına duyulan ihtiyacın önemini koruması

5.Kaliteli, geliştirici ve koruyucu erken dönem çocuk gelişimi programlarının yetersizliği ve bu programların okulla sınırlı olmasının, çocukların gelişim potansiyellerine ulaşmalarını sınırlandırması.

6.Toplumsal bütünleşme ve dayanışmanın artırılması amacıyla hoşgörü ortamını, toplumsal diyalogu ve ortak kültürümüzü güçlendirici politika ve uygulamalara ihtiyaç duyulması.

7.Bakanlığımızın; iç kontrol sistemi ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak biçimde hayata geçirilmesine yönelik çalışmalarının olması.

8.Sağlıksız beslenme, hareketsiz yaşam, tütün kullanımı, alkol ve madde bağımlılığıyla mücadele ile gıda güvenilirliğinin, koruyucu sağlık hizmetlerinin ve ruh sağlığının geliştirilmesi amacıyla yapılan çalışmaların amacına ulaşmaması.

9.TEOG sınav uygulamasının okul veli işbirliğini, öğretmenler arası rekabeti, ölçme değerlendirilmedeki objektiflik düzeyini artırarak çocuklar ve aileler üzerindeki olumlu etkileri.

10. Eğitimde fırsat eşitliği çerçevesinde Taşınmalı Eğitim Programı uygulamasının olması

11. MEB'in Adrese Dayalı Kayıt Sistemi'ne (2006 tarih ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu) geçmiş olması ve eğitimin dışında kalmış çocukların takip edilebilmelerine ve okullaşmaya olan katkısı

EKONOMİK EĞİLİMLER

1.Eğitim bölgemizde ikamet eden bir çok velilerimizin gelirlerinin tarımsal üretime dayanması ve gelir durumunun mevsimsel dalgalanmalardan etkilenmesi.

2.Mahallelerimizde hayırsever iş adamlarının varlığı.

3.Eğitime % 100 Destek Kampanyası'nın okul ve kurumlara olan olumlu etkisi.

4.İŞ-KUR' un okul ve kurumların yardımcı personel ihtiyacına yönelik çalışmaları.

5.Bakanlığın, temel eğitimde okul aile birliklerine dönük bütçe desteği sunmaması.

6.GSMH'dan eğitime ayrılan bütçenin yetersiz olması.

SOSYAL EĞİLİMLER

1.“Yeşil büyüme” kavramının önem kazandığı günümüzde temel hak ve özgürlükler zemininde adil, güvenli ve huzurlu bir okul ortamına duyulan ihtiyacın artması.

2.Mahallelerimizde aşırı ve niteliksiz büyüme, barınma, güvenlik, altyapı, sosyal uyum ve çevre sorunları nedeniyle; uygun müdahalelerle yaşanabilir, çocukların ve gençlerin fiziksel ve ruhsal gelişimine destek verecek projelere ihtiyaç duyulması.

3.TEMA Vakfı'nın çevre eğitimi ile ilgili çalışmalarının olması.

4.KTÜ ve TÜBİTAK işbirliği ile öğretmenlere yönelik doğa eğitimi projeleri hazırlanması.

5. Asıl amacı toplumu aydınlatmak olan kitle iletişim araçlarının yanlış kullanımı ve denetlenmemesi sonucu, çocuklarda şiddet içerikli davranış ve tutumların ve madde bağımlılığı gibi istenmeyen durumların yaygınlaşması.

7.Mahallelerimizde halkın; sınav odaklı akademik başarıyı artırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi.

8.Değişen sosyal yapı ile birlikte toplumdaki güven duygusunun önemli oranda azalması nedeniyle öğrenci davranışlarında olumsuz tutumlar gözlenmesi.

TEKNOLOJİK EĞİLİMLER

1.Bilginin öneminin ve değerinin giderek artması, yenilik ve farklılık yaratmanın, en önemli rekabet unsurlarından biri haline gelmesiyle birlikte, bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeler ile bilgiye dayalı üretimin, büyümenin temel belirleyici gücü olması.

2.Yeni teknolojilerin yaygınlaşmasıyla, okulumuzdaki eğitim faaliyetlerinin de yerleşik norm ve yaklaşımları değiştirmeyi zorunlu kılması.

3.Bilgi ve iletişim teknolojilerinin ve yoğunlaşan kültürler arası etkileşimin, önümüzdeki dönemde eğitim faaliyetlerindeki çok boyutlu zenginleşmeyi artırması; bireylerin

etkileşim ve değişime uyum sağlaması, yeni bilgi ve teknolojilerin, araştırmacı ve üreticisi olması.

MİKDAT SARIALIOĞLU ORTAOKULU GZFT ANALİZİ

Tablo 8: Temalara göre GZFT Analizi

EĞİTİM-ÖĞRETİM ERİŞİM	GÜÇLÜ YÖNLER 1.Okulumuz ilçe düzeyinde okul ve kurumlarla geniş toplumsal alanlarla işbirliği içinde olması.
	ZAYIF YÖNLER 1.Okulumuzda taşınmalı eğitimin olması
	FIRSATLAR 1.Okulumuzun sahip olduğu konum itibari ile bize sunduğu imkanlar 2.Okulumuzun yakınında bulunan il ve ilçelerde üniversitelerin olması
	TEHDİTLER 1.Okulumuzun yol üzerinde ve hareketli bir çevrede olması 2. Okulumuza taşınmalı gelen mahalle yollarının kışın kapanması 3. Okulumuz öğrencilerin taşınmalı olarak okula gelmeleri yapılacak bazı faaliyetleri engellemesi
bir	GÜÇLÜ YÖNLER 1.Okulumuz idarecilerinin çevre ile ilişkilerinin iyi olması ve çalışan personele destek sağlaması 2. Okulumuz öğrencileri arasındaki sosyal , kültürel uyumun olması 3. İlçemizde okulumuzun başarılı bir imaj çizmesi. 4. Okulumuzda disiplin olaylarının azalması 5. Öğrencilerimize teknolojiyi takip etme ve kullanma fırsatı vermemiz 6. İlçe çapındaki spor ve yarışmalarda başarılı bir okul olmamız
	ZAYIF YÖNLER 1.Veli desteğinin ve öğretmen-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması. 2. Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi. 3. Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması. 4. Ders dışında sosyal faaliyetlerin verilmemesi. 5. Sosyal kültürel ve sportif yarışmalara katılımın az olması.
	FIRSATLAR 1.Okulumuz öğrencilerine yönelik yetiştirme kurslarının açılması 2.Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması. 3. Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliğinin olması
	TEHDİTLER 1.Bazı öğrencilerimizin medyada yaş gruplarına uygun olmayan programlardan olumsuz yönde etkilenmesi. 2. Teknolojik aletlerin kontrolsüz kullanımı
KURUMSAL KAPASİTE	GÜÇLÜ YÖNLER 1.Okulumuzun genç, dinamik ve istekli bir kadroya sahip olması. 2. Okulumuz sınıf öğrenci mevcutlarının az olması. 3. Okulun WEB sayfası, görsel araç-gereçlerin bulunması ve sürekli güncellenmesi. 4. Çevreye karşı duyarlı bir okul kültürünün olması. 5. Yönetici ve öğretmenlerin yeniliğe açık olmaları. 6. Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması. 7. Rehber Öğretmenin olması
	ZAYIF YÖNLER 1. Okulun gelirinin az olması. 2. Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımın azlığı. 3.Okulumuz BT sınıfındaki bilgisayarların eski ve çalışmıyor olması. 4. Okulumuzun çoğu sınıflarında projeksiyon aleti ve akıllı tahtalarının olmaması

FIRSATLAR

1. Eğitimde uygulanan “Fatih Projesi” nin teknolojik olarak eğitim-öğretime önemli destekler vermesi.
2. Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik düzenlenen merkezi hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin olması.
3. İŞ-KUR’unve İlçe Milli eğitim Müdürlüğünün okul ve kurumların yardımcı personel ihtiyacına yönelik çalışmalarının olması.

TEHDİTLER

1. Okulumuz bölge halkının çoğunun ekonomik düzeyi düşük olduğu için aile maddi desteği
2. Öğrenci ebeveynlerinin sınav odaklı akademik başarıyı artırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi.
3. Okulun finansal kaynaklarının yeterli olmaması.
4. Mahalli Hizmetiçi Eğitime katılımı özendirici bir sistemin olmaması.
5. Kişisel gelişimi özendirici bir performans değerlendirme sisteminin olmaması.

Okulumuz 2014-2019 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında iç ve dış paydaşlarımızla yaptığımız çalışmalar sonrasında elde ettiğimiz GZFT verilerine göre kurumumuzun güçlü, zayıf yönlerini, fırsat ve tehditlerimizi belirledik. Böylece kurumumuzun, stratejik planı için hayati önem taşıyan stratejiler için ön hazırlığımız tamamlanmış oldu. Analiz sonrası ortaya çıkan genel kanı: Atıfta bulunulan üst politika belgelerinde yer alan hedeflere ulaşmak için fiziki ve beşeri altyapının geliştirilmesi ile ilgili güçlü, uygulanabilir, hitap ettiğimiz kitlenin tamamının verimliliğini artıracak çalışmalara ihtiyaç vardır.

Okulumuz 2010-2014 Stratejik Planı GZFT analiziyle karşılaştırıldığında kurumun iç dinamiklerinden kaynaklanan Güçlü ve Zayıf Yönlerinde önemli bir değişiklik olmadığı buna karşılık Fırsat ve Tehdit bölümlerinde PEST analizimizin de etkisiyle önemli değişikliklerin gözlemlendiği.

Bu değişiklikler genel olarak: Dezavantajlı grupların okula erişiminin artırılması, Hayat Boyu Öğrenme kavramının önem kazanması, çocuk ve gençlerin fiziksel ve ruhsal açıdan sağlıklı bir şekilde yetiştirilmesi ve toplumsal refahın sağlanmasına hizmet edilmesidir.

Of Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulunun Müdürlüğü Gelişim ve Sorun Alanları

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Bakanlığın faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Tablo 9: Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">- Sürekli devamsız öğrencilerin olması- Taşınmalı eğitim- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş- Okul türlerinin tanıtımı- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişimi	<ul style="list-style-type: none">- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler- Okuma kültürü- Okul sağlığı ve hijyen- Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıklar- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları- Sınav kaygısı	<ul style="list-style-type: none">- Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi- Hizmet içi eğitim kalitesi- Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği- Donatım eksiklerinin giderilmesi- Okul-Aile Birlikleri- Kurumsal aidiyet duygusu- Stratejik planların uygulanabilirliği- İstatistik ve bilgi temini- Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği- Kamu Hizmet Standartlarının yeniden düzenlenmesi

GENEL PLAN MİMARİSİ

GENEL PLAN MİMARİSİ

1.Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1.Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1.Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama

1.1.2.Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama

1.1.3.Özel eğitime erişim ve tamamlama

1.1.4.Özel öğretimin payı

2.Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1.Öğrenci

2.1.1.1.Hazır oluş

2.1.1.2.Sağlık

2.1.1.3.Erken çocukluk eğitimi

2.1.1.4.Kazanımlar

2.1.2.Öğretmen

2.1.3.Öğretim programları ve materyalleri

2.1.4.Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi

2.1.5.Program ve türler arası geçişler

2.1.6.Rehberlik

2.1.7.Ölçme ve değerlendirme

2.2.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1.Sektörle iş birliği

2.2.2.Önceki öğrenmelerin tanınması

2.2.3.Hayata ve istihdama hazırlama

2.2.4.Mesleki rehberlik

2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.3.1.Yabancı dil yeterliliği

3.Kurumsal Kapasite

3.1.Beşeri Alt Yapı

3.1.1.İnsan kaynakları planlaması

3.1.2.İnsan kaynakları yönetimi

3.1.3.İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2.Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.2.1.Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2.Donatım

3.3.Yönetim ve Organizasyon

3.3.1.Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.3.1.1.Mevzuatın güncellenmesi

3.3.2.İzleme ve değerlendirme

3.3.3.Sosyal tarafların katılımı ve yönetim

3.3.4.1.Çoğulculuk

3.3.4.2.Katılımcılık

3.3.4.3.Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.5.Kurumsal iletişim

3.4. Bilgi Yönetimi

3.4.1.Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması

3.4.2.Veri toplama ve analiz

3.4.3.Veri iletimi ve bilgi paylaşımı

III. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER ve İLKELERİMİZ

Karşılıklı etkileşime açık ve azami düzeyde katılımcılığın (paydaşlar) sağlandığı çalışmalar çerçevesinde, Okulumuzun misyonu (varoluş nedeni), vizyonu (geleceğe bakışı), ilke ve değerleri (iş yapış tarzları) ile güçlü ve gelişmeye açık alanları tespit edilmiştir.

Paydaş beklentilerinin çalışmaya yansıtılmasını sağlamak amacıyla farklı kademe ve birimlerde görev yapmakta olan kişilerin tespit edilmesine gayret gösterilmiştir.

MİSYON

Yeniliklere açık sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşip rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumu olmak.

VİZYON

Geleceğe yön verecek, evrensel değerlere sahip, düşünen ve sorgulayan, yeni düşünceler geliştiren, ülkenin kaynaklarını iyi kullanabilen, iyi ahlaklı olmayı özendiren, çağdaş bir eğitim ortamı sağlamaktır.

DEĞERLERİMİZ

Temel Değerlerimiz

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık,
- Karar verme süreçlerine paydaşların katılımına önem verme,
- Çevreye karşı duyarlılık
- Çağdaş,
- Ahlaklı,
- Dayanışma,
- Başarı,
- Disiplin,
- İşbirliği,
- Sorumluluk,
- Saygı,
- Önerilere açık olma,
- Geleceğe yönelik planlama
- Sağlıklı, güvenli, temiz, iç açıcı fiziksel ve ilgi çekici mekânlar öğrenmeyi artırır.
- Öğrencilerle öğretmenler arasındaki karşılıklı saygı, öğrencinin kendine güvenini geliştirir.

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ-1: Okulumuzdaki her bireyin eğitime eşit ve adil olarak ulaşabilmesini ve bu eğitimi etkin bir şekilde tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda bulunan her bireyin eğitim ve öğretimin her türünde ve kademesinde katılım oranlarını artırarak, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkleri oranlarını azaltmak.

STRATEJİK AMAÇ-2: Eğitim ve öğretimin bütün kademelerinde; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarıları ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, okulumuzun başarı oranını yükseltmek ve eğitim kalitesini artırmak..

Stratejik Hedef 2.2: Okulumuzun Mesleki Eğitime yönelik eğitim öğretim kurumlarına daha başarılı ve istekli öğrencilerin yönlendirme ve motivasyon çalışmalarını yapmak

STRATEJİK AMAÇ-3: İş analizleri, görev tanımları ve personel yeterlilikleri doğrultusunda etkin insan kaynağı planlamasının yapıldığı; bilgi ve iletişim teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve mali yapının verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Verimli bir insan kaynakları planlamasıyla kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademedeki personelin mesleki yeterliliğini artırmak

Stratejik Hedef 3.2: Stratejik plan dönemi sonuna kadar kurumumuzun finansal kaynaklarının yeni finansal kaynaklar oluşturarak okulumuzun alt yapı ve donanım ihtiyaçlarını karşılamak

Stratejik Hedef 3.3: Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, şeffaf, katılımcı, çoğulcu ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Stratejik Hedef 3.4: Verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve arşivlenmesini sağlamak amacıyla enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak.

TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

STRATEJİK AMAÇ-1: Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitim ve öğretime adil şartlar altında katılımını ve devamını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda bulunan her bireyin eğitim ve öğretimin her türünde ve kademesinde katılım oranlarını artırarak, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkleri oranlarını azaltmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde en önemli etkenlerden biridir. Bu nedenle okulumuzun tamamında sürdürülebilir bir ilerlemenin kaydedilebilmesi için tüm bireylerin hazır bulunuşluk düzeyleri, ilgi ve yetenekleri, doğrultusunda eğitim öğretimin her aşamasına katılımını artırmak ve devamsızlık oranlarının en aza indirilmesi sağlamak hedeflenmektedir.

2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında; Okulumuzda;

Tespit edilen toplam 1087 öğrencinin 54'ü sürekli devamsızdır ve bu öğrencilerden 12'i zorunlu öğretim çağı dışına çıkmıştır.

Okulumuzda Örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, özellikle kız öğrencilerin eğitime erişim olanaklarının artması hayat boyu öğrenme kavramının toplumun tüm kesimlerine yaygınlaştırılması hedeflenmektedir

Okulumuzda devamsızlık oranının en aza indirgenip öğrencilerimizi eğitim öğretim faaliyetlerinden en etkin bir şekilde yararlanması hedeflenmektedir.

İlçemizde sürekli devamsız öğrenci oranı ; ortaokullarda ise bu oran %1,6 dır.

Stratejiler

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
Eğitim ve Öğretime Erişim		2012-2013	2013-2014	
Hedef 1.1.				
1	Sürekli Devamsız Öğrenci Oranı	4.41	5	2
2	Uygulanan Devamsızlık Nedenleri Anket Sayısı	1	1	2
3	Yıllık Devam Etmeyen Öğrenci Sayısının Oranı	4.41	5	2
4	Devamsızlıktan Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısının Oranı	4.41	5	3.5
5	Okuldan Ayrılan Öğrenci Sayısının Oranı	0.65	1.10	0.50
6	Okuldan Uzaklaştırılan Öğrenci Sayısının Oranı	0	0	0
7	Örgün Eğitimde 10 Gün Ve Üzeri Devamsız Öğrenci Oranı	8,47	9,58	0
8	Taşımah Eğitimden Yararlanan Öğrenci Sayısının Oranı	24.77	27.27	16.5
9	Okuma Yazma Kursuna Katılan Kursiyer Sayısı	0	0	0

Not 2013-2014 yılında devamsızlık yapan öğrenci sayısı 55 öğrenci,2014-2015 yılında devamsızlık yapan öğrenci sayısı 40 dır.

İlçemizde ilkokullarda ve ortaokullarda 2013-2014 yılında 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı ;%5,12 dir

MİKDAT SARIALIOĞLU ORTAOKULU

Stratejiler

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	10 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin tespitinin yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
2	10 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle irtibata geçip bilgilendirme yapılması amacıyla SMS sisteminin oluşturulması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
3	Devamsızlıkların takip edilmesi her dönem için devamsız öğrenci ve gün sayısının tespit edilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
4	Devamsız nedenleri anketinin uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
5	Devamsızlık sorunu olan öğrencilerin problemlerinin araştırılması ve gerekli önlemlerin alınması ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
6	Problem tarama envanterinin uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
7	E- Okul Veli Bilgilendirme Sistemi hakkında velilere bilgilendirici toplantılarının yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
8	Ailelere, öğrencilerin öğrenme stilleri, yetenekleri ve ilgi alanları hakkında anket sonuçlarına dayalı bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
9	Olumlu- Olumsuz öğrenci davranışlarına karşı tüm personelin aynı davranışları sergilemesinin sağlanması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
10	Okulda istek ve şikayet kutusunun hazırlanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
11	Öğrencilere sosyal ilişkiler, arkadaş ve öğretmenlerle ilişkiler vb konularında rehberlik yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi

TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

STRATEJİK AMAÇ-2: Eğitim ve öğretimin bütün kademelerinde; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarıları ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, okulumuzun başarı oranını yükseltmek ve eğitim kalitesini artırmak..

Toplumun sosyal ve ekonomik refahının artması, eğitim ve öğretimde kalitenin artmasıyla doğru orantılıdır. Özgüvene sahip ve nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sisteminin verimli bir şekilde uygulanabilmesi için, bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimleri desteklenerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda potansiyelleri açığa çıkarılmalı ve etkin bir şekilde kullanılarak akademik alanda başarılı olmaları sağlanmalıdır. Bu nedenle okulumuzda kaliteli bir eğitim ortamına ulaşmak için bütün bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Hedefin Mevcut Durumu

Temel eğitim düzeyinde akademik başarının önemli göstergesi olan TEOG sınavının 2013-2014 öğretim yılı değerlendirmesinde öğrencilerimizin Türkçe puan ortalaması 68,53 Matematik puan ortalaması 44,07 Fen ve Teknoloji net ortalaması 57,46 T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük puan ortalaması 60,32 Yabancı Dil puan ortalaması 43,75; Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi puan ortalaması 75,04'dir.

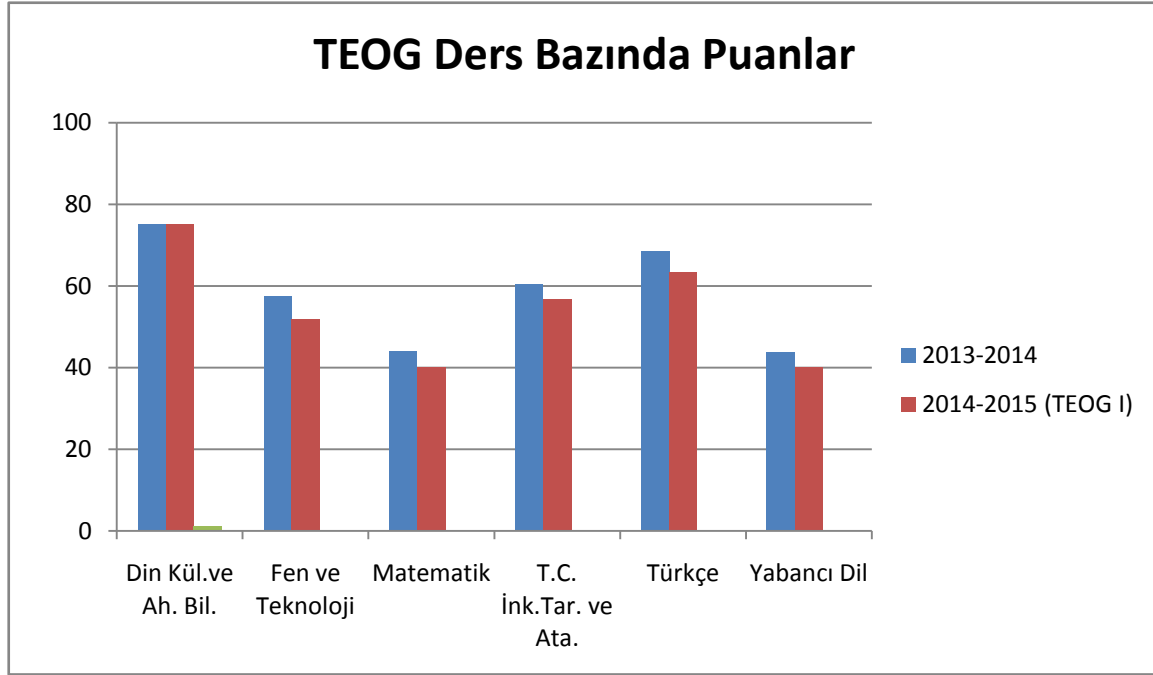
TEOG Sınavı ilk uygulaması 2013-2014 öğretim yılında yapıldığı için bir önceki yıl ile karşılaştırılması yapılamamıştır. Puan oranlarının gelecek yıllarda artırılması için ders başarılarını arttıracak yönde faaliyetlerle(okul kursları, öğretmenlere yönelik geliştirici eğitimler vb.) bulunulacaktır.

Kaliteli eğitim ve öğretimin önemli göstergelerinden olan sanatsal, bilimsel ve sportif alanlarda düzenlenen faaliyetlerin sayısı 2012-2013 eğitim öğretim yılında toplam 18, 2013-2014 eğitim öğretim yılında 20 olarak belirlenmiştir. Bu kapsamdaki faaliyetlerin artırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.

İlçemizde ise TEOG sınavının 2013-2014 öğretim yılı değerlendirmesinde öğrencilerimizin Türkçe puan ortalaması 61,95; Matematik puan ortalaması 42,70; Fen ve Teknoloji net ortalaması

58,56; T.C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük puan ortalaması 57,83; Yabancı Dil puan ortalaması 37,28; Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi puan ortalaması 67,88'dir.

Grafik 1: TEOG Ders Bazında Puanlar



Stratejiler

Performans Göstergeleri				Plan Dönemi Sonu	
Eğitim ve Öğretime Erişim		2012-2013	2013-2014		
Hedef 2.1.					
1	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş (TEOG-MOS) Sınavı Sonuçları	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	x	14	15
		Fen ve Teknoloji	10	11,4	12
		Matematik	8	8,94	9,3
		T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	15	12,64	13,55
		Türkçe	15	13,7	14
		Yabancı Dil	11	8,75	9
2	Öğretmen Not Ortalamalarının TEOG-MOS Puan Ortalamalarına Oranı	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	x	14	16
		Fen ve Teknoloji	x	14	15
		Matematik	x	12	13
		T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	x	20	22
		Türkçe	x	15	18

		Yabancı Dil	x	12	14
		Ortalama	x	14	16.33
3	Yıl Sonu Başarı Puan Ortalamaları	5.Sınıf	97,7	87	98.35
		6.Sınıf	92,58	84,3	94.72
		7.Sınıf	91,4	85,3	88.4
		8.Sınıf	85,62	76,9	83.8
		ORTALAMA	91,82	83.24	91.31
4	Sınıf Geçme Ortalamaları	5.Sınıf	100	100	100
		6.Sınıf	100	100	100
		7.Sınıf	100	100	100
		8.Sınıf	100	100	100
		ORTALAMA	100	100	100
5	Akademik Faaliyetler (yetiştirme kursları, ek programlar vb.) Sayısı		7	10	12
6	Akademik Faaliyetlere (yetiştirme kursları, ek programlar vb.) Katılan Öğrenci Sayısının Oranı.		64	76	100
7	Okul Bazında Yapılan Deneme Sınavı Sayısı		10	12	15
8	Kitap Okuma Oranı (Öğrenci Başına Düşen Kitap Sayısı)		65	70	75
9	Sosyal Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı Oranı		94,11	95,23	100
10	Burs Alan Öğrenci Oranı		4.33	1.65	2.45
11	Teşekkür+Takdir+İftihar Belgesi Alan Öğrenci Sayısı Oranı	Teşekkür Belgesi	43.33	45.56	48.55
		Taktir Belgesi	21.66	25,95	30
		İftihar Belgesi	20,32	45,61	50
		ORTALAMA	28.43	39.4	42.85

12	Bu Benim Eserim Proje Yarışmasına Katılan Proje Sayısı	1	1	2
13	Değerler Eğitimine Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrencilerin Sayısının Oranı	0	0	0
14	Koçluk Faaliyetinden Yararlanan Öğrenci Oranı	25,00	28,47	30

Sağlıklı ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri içinde, akademik başarı ve öğrenme kazanımları dahilinde, ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteleri yaşam biçimi haline getirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesi hedeflenmektedir.

Stratejiler

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	Öğretmenlerin öğrencilere bire bir rehberlik yapacağı bir koçluk sisteminin oluşturulması. (Öğrencilere çalışma programlarının oluşturulması)	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
2	Öğrencilere Etkili ve Verimli Ders Çalışma Teknikleri seminerinin verilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
3	Sınav kaygısı anketinin uygulanıp değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
4	Öğrencilere zaman kullanımı ile ilgili rehberlik yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
5	Öğrencilere Sınav Motivasyonu seminerinin verilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
6	Sınıflar bazında soru bankasının oluşturulması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
7	Her sınıf ve branş öğretmeninin yaptığı yazılı ve testlerin dosyalanmasının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
8	Yazılı soru ve sonuçları analiz formlarının hazırlanması ve değerlendirilmesinin sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
9	Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde ders bazında analizlerinin yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
10	Başarısızlık nedenleri anketinin uygulanıp değerlendirilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
11	Ulusal ve İl düzeyinde başarı elde eden öğretmen ve öğrencilerin ödüllendirilmesi	Sosyal Faaliyetler Ekibi
12	Öğrencilerin örnek proje vb. çalışmalarının yıl sonunda	Sosyal Faaliyetler Ekibi

	sergilenmesi.	
13	Bu Benim Eserim Proje yarışmasına her yıl düzenli olarak katılımın sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
14	Tübitak Bilim Fuarına katılımın sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
15	Tüm yazılı sınavların ortak yapılıp, gerekli analizlerinin hazırlanıp geri dönüt çalışmalarının yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
16	Sınav sonuçlarının anlık velilere duyurulması amacıyla SMS sisteminin kurulması	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
17	Eğitim – Öğretim yılı başında öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin tespiti amacıyla STS sınavlarının yapılıp değerlendirilmelerinin yapılarak yıl sonu başarı hedeflerinin oluşturulması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
18	Öğrencilerin yıl sonu akademik başarı durumları, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda seçmeli ders programlarının belirlenerek öğrencilere yönlendirme çalışmalarının yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
19	Belli periyotlarla deneme sınavlarının yapılıp okul sınav notlarıyla karşılaştırmalarının yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
20	Okul bazında öğrenci ve veli kitap okuma etkinliklerinin düzenlenmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi

Stratejik Hedef 2.2: Okulumuzda Mesleki Eğitime yönelik eğitim öğretim kurumlarına daha başarılı ve istekli öğrencilerin yönlendirme ve motivasyon çalışmalarını yapmak bireylerin mesleki gelişim süreçlerini destekleyerek, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirmek ve istihdam edilebilirliklerini artırmak.

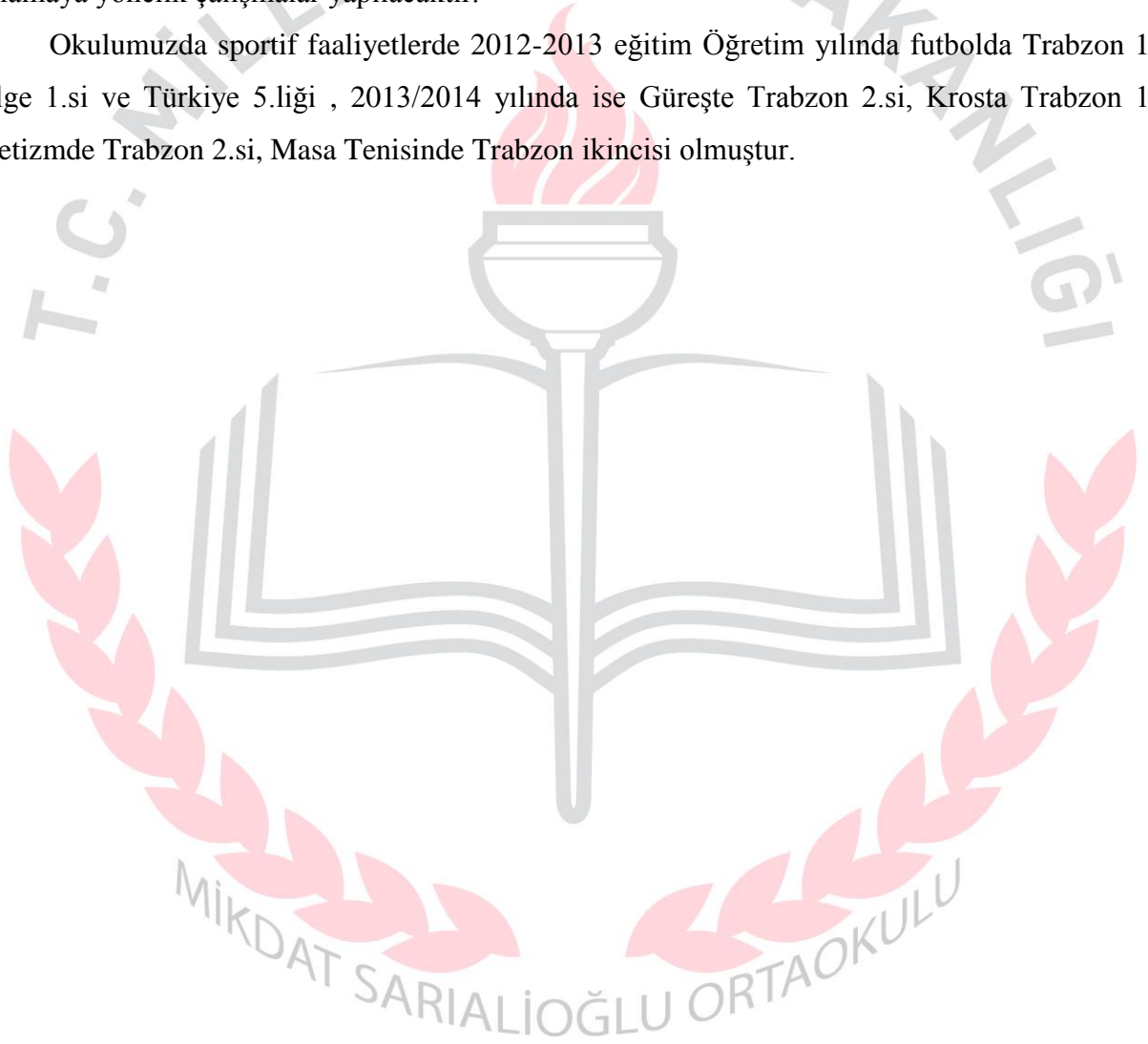
Bilgi teknolojilerinin hızla değiştiği günümüzde, üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin varlığına duyulan ihtiyaç da giderek artmaktadır. Okulumuza taşınmalı gelen mahallelerin ve İlçemizin sosyal ve ekonomik alanda kalkınması için, bireylerde yeni beceriler edinilmesi, önceden öğrenmelerin geliştirilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması önem arz etmektedir. Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmiş bireyler yetiştirerek, istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmiştir.

Okulumuzdan meslek liselerine kayıt yaptıran mevcut öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranına bakıldığında 2012-2013 eğitim öğretim yılında % 25.56(923 öğrenciden 236 tane) iken 2013-2014'te % 28,97(1087 öğrenciden 315 tanesi) olmuştur.

Okulumuzda meslek liselerine kayıt yaptıran mevcut öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranına bakıldığında 2012-2013 eğitim öğretim yılında % 25.56 iken 2013-2014'te % 28,97 olmuştur. İlçemizde 2012-2013 eğitim öğretim yılında % 26 iken 2013-2014'te % 30,02 olmuştur.

Okulumuzdan örgün ve yaygın eğitim öğretimde eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek, mesleki eğitim kurumlarımızı akademik başarı oranı yüksek öğrencilerin tercih etmelerini sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Okulumuzda sportif faaliyetlerde 2012-2013 eğitim Öğretim yılında futbolda Trabzon 1.si, Bölge 1.si ve Türkiye 5.liği , 2013/2014 yılında ise Güreşte Trabzon 2.si, Krosta Trabzon 1.si, Atletizmde Trabzon 2.si, Masa Tenisinde Trabzon ikincisi olmuştur.



Stratejiler

Performans Göstergeleri Eğitim ve Öğretime Erişim Hedef 2.2.		2012-2013	2013-2014	Plan Dönemi Sonu	
1	Bir Üst Öğrenime Yerleşme Oranı	98,7	99	99,5	
2	Meslek Liselerine Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	32	25,92	30	
3	Rehberlik Servisinden Yararlanan Öğrenci Oranı	96,63	95,23	100	
4	Rehberlik Servisinden Yararlanan Veli Oranı	%75	%50	%80	
5	Meslek Tanıtımı İçin Okulda Yapılan Konferans, Seminerler vb Faaliyetlere Katılan Öğrenci Oranı	%100	%100	%100	
6	Egzersiz Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Sayısı Oranı	3,25	4,12	4,15	
7	Okulun Spor Alanlarındaki Lisanslı Öğrenci Oranı	1,62	1,83	2	
8	Okulun Spor/Kültürel Alanlarında Oluşturulan Takım Sayısı	2	4	5	
9	Kazanılan Ödül Sayısı	İlçe	3	3	4
		İl	5	8	10
		Ülke	1	2	3

Stratejiler

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	Öğrencilerin ilgi duydukları meslekler tespit etmek amacıyla anket uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
2	Öğrencilerin ilgi duydukları alanlara göre çeşitli kurum ve yerlere gezilerin düzenlenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
3	İlgi duyulan meslekleri tanıtıcı panonun hazırlanması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
4	İlgi duyulan meslek sahibi kişilerin okula davet edilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
5	Öğrencilerin ilgi alanları ve yeteneklerini belirlemek amacıyla çalışmaların yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
6	Mesleki yönlendirme çalışmaları kapsamında velilerle iletişime geçilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
7	Öğrenci ve velilere bilinçli kariyer planlaması yapmaları noktasında rehberlik çalışmalarının yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
8	Okulumuzda Meslekler Panosunun oluşturulması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
9	Öğrencilerin başarı, ilgi alanları, yetenekleri ve istekleri doğrultusunda okulumuzda egzersiz çalışmaları planlamak.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
10	Öğrencilerin ilgi alanları ve yetenekleri doğrultusunda il ve ulusal alanlarda yapılan kültürel ve sportif yarışmalara katılımları sağlamak.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi
11	Okul bazında sportif ve kültürel organizasyonlar düzenlemek.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi
12	Öğrencilerin başarı, ilgi alanları, yetenekleri ve istekleri doğrultusunda öğrenci kulüpleri belirleyerek bu kulüplerin aktif olarak çalışmaların sağlanması	Tüm Ekipler.
13	Ortaöğretim kurumlarına tercih döneminde öğrencilere tercih rehberliği danışmanlığının yapılması	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi

TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

STRATEJİK AMAÇ-3: İş analizleri, görev tanımları ve personel yeterlilikleri doğrultusunda etkin insan kaynağı planlamasının yapıldığı; bilgi ve iletişim teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve mali yapının verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Verimli bir insan kaynakları planlamasıyla kurumumuzda görev yapan yönetici personelin mesleki yeterliliğini artırmak

Okulumuz genelinde; Eğitim Öğretim Hizmetleri sınıfında toplam 40 ,Yardımcı Hizmetler Sınıfında 3(Geçici Personel) ve 3 ücretli öğretmen olmak üzere toplam 46 personel çalışmaktadır. Bu personelden 1'i yüksek lisans eğitimi yapmıştır.

İlçemiz genelinde 2013 Eğitim Öğretim yılında toplam 20 tane alanda hizmet içi eğitim faaliyeti düzenlenmiştir. Bu faaliyetlere okulumuzdan toplam 5 personel katılmıştır. Hizmet içi eğitim alanı 2014 yılında 15 olmuş bu faaliyetlere de okulumuzdan toplam 7 personel katılmıştır. İlçemiz bünyesinde gerçekleştirilen uzaktan eğitimlere toplam 56 personel katılmıştır.

2014 yılı içerisinde okul müdürlüğümüz genelinde; Eğitim Öğretim Hizmetleri sınıfında 12 personele ihtiyaç vardır.

Okulumuz genelinde 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında öğretmen başına düşen öğrenci 23 öğrencidir. 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 28 öğrencidir.

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB ve Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan "Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi" stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi,

Öğretmenlik mesleğinin daha cazip hale getirilmesi; öğretmen yetiştiren fakülteler ile okullar arasındaki etkileşim güçlendirilmesi; öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin, öğretmen ve öğrenci yeterliliklerini esas alan, kişisel ve mesleki gelişimi sürekli teşvik eden, kariyer gelişimi ve performansa dayanan bir yapıda düzenlenmesi,

İnsan gücü arz ve talep eğilimlerinin belirlenebilmesi amacıyla hane halkının eğitim, istihdam ve meslek durumlarını içeren gerekli verilerin üretilmesi, derlenmesi ve işgücü piyasası ihtiyaç analizlerinin yapılması,

Okulumuzdaki faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için nitelikli ve donanımlı bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması yoluyla, kurumumuzda görev yapan personelin mesleki beceri düzeyinin artırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Stratejiler

Performans Göstergeleri				Plan Dönemi Sonu
Eğitim ve Öğretime Erişim		2012-2013	2013-2014	
Hedef 3.1.				
1	Kurumda Açılan Eğitim Faaliyet Sayısı	1	1	2
2	Mahalli Hizmetiçi Seminare Katılımcı Personel Oranı	30	27,77	30
3	Merkezi Hizmetiçi Seminare Katılımcı Personel Oranı	1	1	2
4	Mahalli Hizmetiçi Semineri Veren Personel Oranı	5	7	10
5	Merkezi Hizmetiçi Semineri Veren Personel Oranı	0	0	1
6	Personelin Lisans Üstü Eğitim Yapma Oranı	2.72	2.70	2.85
7	Personelin Doktora Eğitim Yapma Oranı	0	0	1
8	Kadrolu Öğretmen Sayısının Norm Kadro Sayısına Oranı	86.25	85.68	85
9	Alan Dışı Öğretmenlerin Girdiği Haftalık Toplam Ders Saati Oranı	35	30	5
10	Fatih Projesi Kapsamında 30 Saatlik, Eğitimde Teknoloji Kullanımı Eğitimi Alan Personelin(Öğretmen, Yönetici) Oranı	12.5	17.5	22
11	Fatih Projesi Kapsamında 10 Saatlik, Bilişim Teknolojilerinin Ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri Alan Personelin(Öğretmen, Yönetici) Oranı	10.72	12.26	15

Stratejiler

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okul personelinin katılmış olduğu hizmet içi eğitim seminerlerinin tespit edilmesi	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
2	Okul Personelinin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konularını belirlemek amacıyla anketlerin uygulanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
3	İhtiyaç duyulan hizmet içi eğitim konularıyla ilgili eğitim faaliyetlerinin okulumuzda açılması için İlçe MEM ve İl MEM ile işbirliğine girilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
4	Öğretmenlerin özel günlerinde etkinliklerin düzenlenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
5	Eğitim – Öğretim yılı başında öğretmen ders araç gereç ihtiyaç listelerinin alınarak okul idaresine sunulması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
6	İlimizde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin takip edilmesi ve duyurulması.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
7	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını arttırmak amacıyla tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
8	EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere yönelik hizmet içi faaliyetlerinin okulumuzda düzenlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
9	Öğretmenlerle ilgili toplantıların farklı yer ve mekanlarda gerçekleştirmek için plan ve organizasyonların yapılması.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
10	Okuldaki öğretmenlerimizin Eğitimde İyi Örnekler proje yarışmasına katılan konuların incelenmesinin sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
11	Okuldaki öğretmenlerimizin Eğitimde İyi Örnekler projesine katılımlarının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi

Stratejik Hedef 3.2: Stratejik plan dönemi sonuna kadar okulumuzun finansal kaynaklarının etkin kullanımıyla okulumuzun alt yapı ve donanım ihtiyaçlarını karşılamak

Eğitim kurumları, öğrencinin gelişim dönemi, öğrenme kuramları, öğrenme kazanımları, eğitim teknolojilerindeki gelişmeler ve eğitim kurumlarının misyonları göz önünde bulundurularak adil, güvenli ve huzurlu bir eğitim ortamı haline getirilmelidir.

Hedefin Mevcut Durumu

Öğrencilerin bilişsel becerilerinin yanında duyuşsal becerilerini geliştirme amacıyla okulumuzun fiziki ortamlarının iyileştirilerek hayat boyu öğrenme ilkesini ışığında alternatif finansal kaynaklarla etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

2012-2013 eğitim öğretim yılında okul aile birliği gelirleri 4.250TL iken 2013-2014 öğretim yılında bu tutar 6.500 TL olmuştur. 2012-2013 eğitim öğretim yılında okulumuzun fiziki imkânları okul aile birliği ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün katkılarıyla yapılan onarım sayısı 2 iken 2013-2014 öğretim yılında bu sayı 3 olmuştur.(okulumuzun kalorifer motorları ve kalorifer kazanı değiştirilmiş.)

Okulumuza dağıtımı yapılan fatih projesi kapsamında fotokopi makinesi sayısı 2012-2013 eğitim öğretim yılında 1 iken, bu sayı 2013-2014 öğretim yılında 3' dür.

Okulumuz genelinde 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 23 öğrencidir. 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında Okul Öncesi kurumlarında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 28 öğrencidir.

İlçemiz genelinde ise 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında öğretmen başına düşen öğrenci 17, Genel Ortaöğretim kurumlarında 20 ve Mesleki Teknik Ortaöğretim kurumlarında 13 öğrencidir. Ortaokul kurumlarında 15, Genel Ortaöğretim kurumlarında 21 ve Mesleki Teknik Ortaöğretim kurumlarında 11 öğrencidir.

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler Okulumuz ve Of İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan "Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi" stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

Eğitim ortamlarının öğrencinin gelişim dönemi göz önünde bulundurularak öğrenme kuramları, güncel ve etkinliği bilimsel verilerle desteklenen yaklaşımlara göre hazırlanan programlar baz alınarak paydaşların iş birliği içinde çalışabilecekleri şekilde düzenlenmesi,

Eğitim ortamlarının etkili olarak düzenlenmesinde psikoloji, biyoloji, ekoloji, mühendislik, mimarlık, teknoloji ve ekonomi gibi bilimlerden de yararlanması,

Öğrencilerin bilişsel becerilerinin yanında duyuşsal becerilerini de harekete geçirmek için okulumuzu cazibe merkezi hâline getirmek,

Eğitim ortamlarının, dünyada ve Türkiye'de kabul gören "hayat boyu öğrenme stratejisi" dikkate alınarak tasarlanması, eğitim ortamlarının derslik sistemine uygun hâle getirilmesi, okul koridor veya alanlarında öğrencilerin eşyalarını koyacakları bölümlerin oluşturulması,

Okul idarelerinin bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumluluklarının artırılması, İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında büyüklüklerine ve öğrenci sayılarına göre kurumsal bütçe oluşturulması, okulun fiziki durumu ve ihtiyaçları dikkate alınarak her okul için genel bütçeden ödenek tahsisi yapılması, bu bütçenin harcanması ve harcamaların denetlenmesi için okulda oluşturulacak kurulların etkili olmasını sağlayacak mevzuat düzenlemelerinin yapılması.

Okulumuza ayrılan ödeneklerin, etkin, ekonomik ve verimli kullanılarak, okulumuzun eğitim ortamlarının fiziki kapasitelerinin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla paydaşların kullanıcı memnuniyetinin sağlanması ve hayırseverlerin eğitime katkılarının artırılması hedeflenmektedir.

Stratejiler

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar						Plan Dönemi Sonu	
Eğitim ve Öğretime Erişim		2012-2013			2013-2014				
Hedef 3.2.									
1	Gösterge	Okul Aile Birliği Geliri	Okulun Toplam Geliri	% Oran	Okul Aile Birliği Geliri	Okulun Toplam Geliri	% Oran	Plan Dönemi Sonu	
	Okul Aile Birliği Geliri Oranı	4.250	6.250	100	6.500	9.000	100	15.000	
2	Gösterge	Sayı			Sayı			Plan Dönemi Sonu	
	Her Yıl İyileştirilen Kapalı Alanların Sayısı	2			3			5	
3	Gösterge	Sayı			Sayı			Plan Dönemi Sonu	
	Okulun Donanım, Tadilat vb İhtiyaçları İçin Paydaşlarla Yapılan Proje Sayıları	STK	0			0			0
		Üniversite	0			0			1
		Özel Sektör	1			1			2
		Kamu Kuruluşları	2			3			5
Hayırsever		1			1			2	
4	Gösterge	Toplam Öğrenci Sayısı	Toplam Derslik Sayısı	Oran	Toplam Öğrenci Sayısı	Toplam Derslik Sayısı	Oran	Plan Dönemi Sonu	
	Derslik Başına Düşen Öğrenci Ortalaması	923	35	26.37	1087	44	24.70	20	
5	Gösterge	Toplam Öğrenci	Toplam Öğretmen	Oran	Toplam Öğrenci	Toplam Öğretmen	Oran	Plan Dönemi	

		Sayısı	Sayısı		Sayısı	Sayısı		Sonu
	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Oranı	923	43	21.46	1087	48	22.64	15.71
6	Gösterge	Toplam Öğrenci Sayısı	Rehber Öğretmen Sayısı	Oran	Toplam Öğrenci Sayısı	Rehber Öğretmen Sayısı	Oran	Plan Dönemi Sonu
	Rehber Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Oranı	923	2	461.5	1087	2	543	275
7	Gösterge	Kadrolu Öğretmen Sayısı	Toplam Norm	% Oran	Kadrolu Öğretmen Sayısı	Toplam Norm	Oran	Plan Dönemi Sonu
	Kadrolu Öğretmen Sayısının Oranı	38	44	86.36	42	50	84	95
8	Gösterge	Bir Önceki Yıl Toplam Su Faturası Toplamı	Mevcut Yıl Toplam Su Faturası Toplamı	% Oran	Bir Önceki Yıl Toplam Su Faturası Toplamı	Mevcut Yıl Toplam Su Faturası Toplamı	% Oran	Plan Dönemi Sonu
	Bir Önceki Yıla Göre Su Tasarruf Oranı	0	0	#SAYI/0!	0	0	#SAYI/0!	0
9	Gösterge	Bir Önceki Yıl Toplam Elektrik Faturası Toplamı	Mevcut Yıl Toplam Elektrik Faturası Toplamı	% Oran	Bir Önceki Yıl Toplam Elektrik Faturası Toplamı	Mevcut Yıl Toplam Elektrik Faturası Toplamı	% Oran	Plan Dönemi Sonu
	Bir Önceki Yıla Göre Elektrik Tasarruf Oranı	15.300	16.100	-5,22	16.100	17.800	-10,55	15

Stratejiler

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	Ders araç ve gereçler eksikliklerinin belirlenmesi ve giderilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
2	Fen ve Teknoloji ile Bilişim Laboratuvarlarının bakımlarının yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
3	Okul yeşil alan bakımının düzenli olarak yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
4	Okulda internet erişiminin sorunsuz çalışmasının sağlanması, eksiklerin giderilmesinin sağlanması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
5	Sınıflarda bulunan akıllı tahtaların sorunsuz bir şekilde çalışmalarının sağlanması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
6	Okul birimlerinin temizlik kontrollerinin düzenli olarak yapılması, gerekli ekiplerin kurulması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
7	İlk yardım dolabının oluşturulması/ zenginleştirilmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme

		Ekibi
8	Beyaz Bayrak projesine başvuru için gerekli çalışmaların yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
9	Okul kantininin düzenli olarak denetlenmesi ve raporların hazırlanıp okul idaresine teslim edilmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
10	Okul birimlerine yapılması uygun görülen onarım ve tadilatlar için yerel yönetim ve STK'lardan işbirliğine girilerek talepte bulunulması.	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi

Stratejik Hedef 3.3: Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, şeffaf, katılımcı, çoğulcu ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelerdir.

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzda belirli periyotlar halinde düzenli bir şekilde yapılmış araştırmalar ve analizlerden oluşan bir izleme ve değerlendirme sistemi olmayıp; 2013- 2014 Eğitim Öğretim Yılında gerçekleştirilen; AR-GE ve yapılan etki değerlendirmesi çalışmalarının sayısı1, Stratejik planda yer alan hedeflere ulaşma konusunda birimlerin performanslarını ortaya koyan ve ilçeye gönderilen izleme raporlarının sayısı 1 dir.

652 sayılı KHK ile klasik teftiş anlayışından rehberlik ve denetim anlayışına geçilmiştir. 6528 sayılı Kanun ile il eğitim denetmenleri ve Bakanlık müfettişleri maarif müfettişi adı altında toplanmıştır. Kurumumuz 2013-2014 eğitim Öğretim yılında Eğitim Denetmenleri tarafından denetlenmiş ve kurum denetim raporu hazırlanarak okulumuza sunulmuştur.

Okulumuzda 2012/2013 yılında yapılan toplantı sayısı 5; 2013/2014 yılında 4 olmuştur.Bu toplantılara alınan karar sayısı ortalama 30 olmuş bu kararlara uyma oranı %90 olmuştur.

Okulumuzda veli toplantılarına katılım oranı 2012/2013 yılında %66 iken bu oran 2013/2014 yılında %66 olmuştur.Veli toplantılarına katılım oranını artırmak için gereken tedbirler alınacaktır.

Bakanlığımız tarafından tüm kamu idarelerinde geçerli olan iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının hayata geçirilmesi, stratejik yönetimin etkinliğini artıracaktır. Bu nedenle 2023 vizyonu ve kurumumuz vizyonu çerçevesinde toplumun eğitimden beklentilerini karşılayacak bir yönetim anlayışı oluşturmak amacıyla kurumumuz bünyesinde rehberlik ve denetim sürecinin sağlıklı bir şekilde işletilmesi amaçlanmaktadır.

Stratejiler

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar	Önceki Yıllar	Plan Dönemi Sonu
Eğitim ve Öğretime Erişim		2012-2013	2013-2014	
Hedef 3.3				
1	Gerçekleştirilen Ar-Ge Ve Yapılan Etki Değerlendirmesi Çalışmalarının Sayısı	1	1	2
2	Stratejik Planda Yer Alan Hedeflere Ulaşma Konusunda Birimlerin Performanslarını Ortaya Koyan İzleme Raporlarının Sayısı	1	1	2
3	Zamanından Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı Oranı	100	100	4
4	Zümre Toplantılarında Alınıp Uygulanan Kararların Oranı	90	90	100
5	Okul Gelişimine Yönelik Olarak Bireysel Ve Grup Çalışmalarında Görev Alan Personel Oranı	100	100	100
6	Belirli Gün Ve Haftaların Kutlanmasında Görev Alan Öğretmenlerin Oranı	100	100	20
7	Veli Toplantılarına Katılan Veli Sayısının Oranı	66	68.53	75
8	Okul Aile Birliği Genel Kuruluna Katılan Veli Sayısının Oranı	43,15	45,02	55
9	Boş Geçen Ders Saatlerinin Oranı	0	0	0

Stratejiler

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okul personelinin SP ve EKYS eğitim çalışmalarına katılımının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
2	Tüm personelinin katılımı sağlanılarak okulun misyon ve vizyon temel değerlerinin belirlenmesi.	Tüm Ekipler
3	OGYE ekipleri tarafınca SP yıllık bazda faaliyet çalışma planlarının oluşturulması	Tüm Ekipler
4	OGYE ekipleri tarafınca değerlendirme ve yıllık faaliyet raporlarının oluşturulması.	Tüm Ekipler
5	Yıllık bazda okulumuz SP planında yer alan gösterge oranları belirlenerek plan dönemi sonu hedefleriyle karşılaştırmaların yapılması.	Tüm Ekipler
6	Öğretmenler kurulu ve Şube öğretmenler kurulları toplantılarında alınan kararların uygulanabilirlik oranlarının tespit edilip raporlaştırılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
7	Veli ve Okul Aile Birliği toplantılarına katılım oranları tespit edilerek katılım oranlarını artırma çalışmalarının yapılması.	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi
8	Her eğitim öğretim yılında paydaşlara yönelik memnuniyet anketlerinin uygulanarak sonuçların değerlendirilmesi	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi
9	Okul öğrenci meclisinin etkin olarak faaliyet göstermesini sağlamak.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

Tablo 10: Maliyetlendirme

2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı		
Amaçlar	Hedefler	Maliyet (TL)
Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1	800
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef2.1	3000
	Stratejik Hedef2.2	2000
Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef3.1	1000
	Stratejik Hedef3.2	2000
	Stratejik Hedef3.3	1000
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı		7000

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planlama çalışmaları; 2006/55 sayılı Genelge ile 2006 yılı Eylül ayında başlamış ve 2009 yılı Aralık ayında Mikdat Sarıalioğlu İlköğretim Okulu Müdürlüğü'nün ilkstratejik planının kamuoyuna açıklanmasıyla tamamlanmıştır.

Mikdat Sarıalioğlu İlköğretim Okulu Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planında 2 tema altında 12 stratejik amaç ve 27 stratejik hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan planda yer alan amaç ve hedefler, benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans programları, stratejik planda yer alan stratejik hedeflere dayalı olarak belirlenen yıllık performans hedefleri ile oluşturulmuştur. Bu hedeflerin ve stratejik plan kapsamındaki diğer Müdürlük çalışmalarının gerçekleşme durumları, hazırlanan faaliyet raporları aracılığı ile izlenmiş ve değerlendirilmiştir.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde, Müdürlük personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının Müdürlüğümüzde benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, köklü bir geçmişe sahip olan okul Müdürlüğümüzde stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise, yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Mikdat Sarıalioğlu İlköğretim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığını görülmüştür:

1. Zorunlu eğitimde okullaşma,
2. Hayat boyu öğrenmeye katılım,
3. Fiziki, mali ve teknolojik altyapıda iyileşmeler,

2010-2014 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik, ikinci plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve tedbirler belirlenerek bunların gerçekleşme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur. Bununla birlikte aşağıdaki konularda da geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar tespit edilmiştir:

1. Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları
2. Yabancı dil yeterliliği
3. Beşeri altyapı
4. İzleme ve değerlendirme

Bu başlıklarda gerekli iyileşmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizlerinden yola çıkılarak, TOWS matrisi yöntemiyle, stratejiler geliştirilmiştir.

MİKDAT SARIALIOĞLU İLKÖĞRETİM OKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

2010-2014 yıllarını kapsayan I. Plan döneminde Bakanlık üzerinde, 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 6528 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunlar ile teşkilat yapısına yönelik iki büyük ve kapsamlı düzenleme hayata geçirilmiştir. Bu yapısal düzenlemeler ile Bakanlık birimlerine ait iş ve işlemler yeniden belirlenmiş, Bakanlık birimleri arasındaki görev dağılımında önemli değişiklikler yapılmış, ayrıca Bakanlığın geçmişte yürütmüş olduğu bir takım göstergeler kapsamındaki faaliyetler diğer kurumlara devredilmiştir. Bu durum Müdürlüğümüze ait 2010-2014 Stratejik Planının gerçekleşme düzeyini de doğrudan etkilemiştir.

Ayrıca yapısal düzenlemelerin yanında Bakanlıkça okul tür ve çeşitliliğinin azaltılması, 12 yıllık zorunlu eğitime geçiş, gibi önemli düzenlemeler de I. Plan döneminde hayata geçirilmiştir. Bu durum stratejik planda yer alan önemli sayıda stratejinin uygulanmasını etkilemiş, dolayısıyla bazı göstergelerin hedeflenenden daha düşük oranda gerçekleşmesine ya da görev devrinden kaynaklı gösterge verisine ulaşılamamasına neden olmuştur. Ve bir üst öğrenim kurumuna geçişte uygulanan sınav sistemlerinin nitelik ve niceliksel değişikliklerin performans kriterlerine yansıtılmaması, bu tür sınavların Türkiye geneli sıralamasının açıklanmaması; doğru ve amacına uygun verilere ulaşılmasına engel olmuştur.

FATİH Projesinin hayata geçirilmesiyle birlikte, ortaöğretim kurumlarının teknolojik donanımıyla ilgili sorunları Stratejik Plan hedeflerini kolaylıkla yakalamış; bazı hedefleri gereksiz kılmıştır (Okulların projeksiyon temini vb.).

Tüm bu sebeplerle Mikdat Sarılioğlu İlköğretim Okulu Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planının değerlendirilmesinde kullanılacak performans göstergeleriyle ilgili verilere ulaşılmasında güçlük yaşanmıştır. Buna göre, Mikdat Sarılioğlu İlköğretim Okulu Müdürlüğü 2010-2014 yılı Stratejik Planında belirlenen 2 tema altında 12 stratejik amaç ve 27 stratejik hedef yer almıştır. Belirlenen 52 göstergeden;

- 40 'inde % 100 oranında gerçekleşme sağlanmıştır. Bu sayı tüm göstergelerin % 80'ine tekabül etmektedir.
- 8'sinde % 50-% 60 aralığında gerçekleşme sağlanmıştır. Bu durum stratejik hedefe makul düzeyde ulaşıldığı anlamını taşır. Bu sayı tüm göstergelerin % 15'ine tekabül etmektedir.
- 4'ünde %50'nin altında gerçekleşme sağlanırken, bu durum hedefe düşük düzeyde ulaşıldığı ya da hiç ulaşamadığı anlamına gelmektedir. Bu sayı tüm göstergelerin %5'ine tekabül etmektedir.

Sonuç olarak Mikdat Sarıalioğlu İlköğretim Okulu Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı değerlendirildiğinde; belirlenen stratejik amaç, stratejik hedefler ile performans göstergelerine % 80 oranında tamamen ya da makul düzeyde ulaşıldığını söylemek mümkündür.

Mikdat Sarıalioğlu İlköğretim Okulu Müdürlüğü tarafından hazırlanan ilk stratejik plan olması da dikkate alındığında bu oranın başarı düzeyi daha iyi anlaşılabilir.

Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve tedbirlerin belirlenmesinde, Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olmuştur.

MİKDAT SARIALIOĞLU ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuz, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuz ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz doğrultusunda yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde aşağıdaki soruların cevapları aranacaktır;

- Ne Yaptık?
- Başardığımızı Nasıl Anlarız?
- Uygulama Ne Kadar Etkili Oluyor?
- Neler Değiştirilmelidir?
- Gözden Kaçanlar Nelerdir?

Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planının izlenmesi sürecinde; Okulumuzun stratejik planlarının gerçekte düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.

Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planının gerçekte düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla yaptıkları çalışmaları içeren yıllık "faaliyet raporu" hazırlayacaklardır.

Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütülen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Of İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE birimince gerçekleştirilecektir.

İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun

karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır. Aynı amaçla İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 6'şar aylık "faaliyet raporları" düzenleyeceklerdir.

Okulumuz yılda iki kez izleme ve değerlendirme çalışması yapacak yalnız bir adet faaliyet raporu oluşturacaktır. Okulumuzun haziran ayı verilerine göre oluşturdukları rapor, süreci iyileştirme, sorun alanlarını belirleyip çözüm geliştirmede bir sonraki yılın çalışmalarına rehberlik edecektir.

RAPORLAMA

Amaca uygun, doğru ve tutarlı verilerin varlığı, stratejik planın başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için gereklidir. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi, uygulama aşamasına geçmeden önce stratejik planda ortaya konulan hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesini gerektirmektedir.

2015–2019 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında geliştirilen performans gösterge ve hedefleri, planın izlenmesi ve değerlendirilmesi açısından ilk adımı oluşturmaktadır. Bir sonraki aşamada stratejik planın amacına uygun ve planlandığı şekilde yürüyüp yürümediğinin kontrolü için denetleme, performans izleme ve üst yönetime gerekli geribildirim yapma, çalışmalar sırasında karşılaşılan problemleri belirleme, hedeflerdeki sapmalara erken müdahale etmek amacıyla bir raporlama sistemi oluşturulacaktır.

Tablo 11: İzleme ve Değerlendirme

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
OGYE Birimlerinin Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Ocak ayı içersinde.	-Okul stratejik Planlama Ekibi tarafından OGYE ekiplerinden, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Eylül - Ocak
OGYE Birimlerinin Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içersinde.	-Okul stratejik Planlama Ekibi tarafından OGYE ekiplerinden, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Şubat - Haziran
Yıl Sonu Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Her yılın Haziran ayı içersinde.	-OGYE Ekiplerinin hazırlamış oldukları dönemlik faaliyet raporları (Ocak- Haziran) Okul Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından değerlendirilip raporlanması; Haziran ayı sonunda yıl sonu faaliyet değerlendirme raporunun oluşturulup okul yönetimine sunulması. - Okul yönetiminin değerlendirmeler sonucunda, birimlere hedeflerin gerçekleştirme durumlarına göre geri bildirimde bulunup gerekli önlemlerin alınması.	Haziran ayı
Yıl Sonu Faaliyet Raporunun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne Gönderilmesi	Her yılın Haziran ayı içersinde	-Okul yönetiminin yıl sonu faaliyet raporunu değerlendirilmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne göndermesi.	Haziran ayı

KAYNAKÇA: Resmi Gazete, (2003). **Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu.** Kanun Numarası: 5018 Kabul Tarihi: 10/12/2003, Sayı: 25326, Yayımlandığı Düstur: Tertip: 5Cilt.

MİKDAT SARIALIOĞLU ORTAOKULU

2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI

Tablo 12 : Stratejik Plan Tema- Hedef ve Tedbir Tablosu

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1: Okulumuzda başta dezavantajlı öğrenciler olmak üzere tüm öğrencilerimizi okula özendirerek devamsızlık oranlarını azaltmak.	1	10 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin tespitinin yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		2	10 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle irtibata geçip bilgilendirme yapılması amacıyla SMS sisteminin oluşturulması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		3	Devamsızlıkların takip edilmesi her dönem için devamsız öğrenci ve gün sayısının tespit edilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		4	Devamsız nedenleri anketinin uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		5	Devamsızlık sorunu olan öğrencilerin problemlerinin araştırılması ve gerekli önlemlerin alınması ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		6	Problem tarama envanterinin uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		7	E- Okul Veli Bilgilendirme Sistemi hakkında velilere bilgilendirici toplantılarının yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		8	Ailelere, öğrencilerin öğrenme stilleri, yetenekleri ve ilgi alanları hakkında anket sonuçlarına dayalı bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		9	Olumlu- Olumsuz öğrenci davranışlarına karşı tüm personelin aynı davranışları sergilemesinin sağlanması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		10	Okulda istek ve şikayet kutusunun hazırlanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		11	Öğrencilere sosyal ilişkiler, arkadaş ve öğretmenlerle ilişkiler vb konularında rehberlik yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltarak başarı oranlarını arttırmak.	12	Öğretmenlerin öğrencilere bire bir rehberlik yapacağı bir koçluk sisteminin oluşturulması. (Öğrencilere çalışma programlarının oluşturulması)	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		13	Öğrencilere Etkili ve Verimli Ders Çalışma Teknikleri seminerinin verilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		14	Sınav kaygısı anketinin uygulanıp değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		15	Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını arttırmaya yönelik kurslar açılacak ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		15	Öğrencilere zaman kullanımı ile ilgili rehberlik yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		16	Öğrencilere Sınav Motivasyonu seminerinin verilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		17	Sınıflar bazında soru bankasının oluşturulması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		18	Her sınıf ve branş öğretmeninin yaptığı yazılı ve testlerin dosyalanmasının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		19	Yazılı soru ve sonuçları analiz formlarının hazırlanması ve değerlendirilmesinin sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		20	Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde ders bazında analizlerinin yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		21	Başarısızlık nedenleri anketinin uygulanıp değerlendirilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		22	Ulusal ve İl düzeyinde başarı elde eden öğretmen ve öğrencilerin ödüllendirilmesi	Sosyal Faaliyetler Ekibi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltarak başarı oranlarımızı arttırmak.	23	Öğrencilerin örnek proje vb. çalışmalarının yıl sonunda sergilenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
		24	Bu Benim Eserim Proje yarışmasına her yıl düzenli olarak katılımın sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		25	Tubitak Bilim Fuarına katılımın sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		26	Tüm yazılı sınavların ortak yapılıp, gerekli analizlerinin hazırlanıp geri dönüt çalışmalarının yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		27	Sınav sonuçlarının anlık velilere duyurulması amacıyla SMS sisteminin kurulması	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		28	Eğitim – Öğretim yılı başında öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin tespiti amacıyla STS sınavlarının yapılıp değerlendirmelerin yapılarak yıl sonu başarı hedeflerinin oluşturulması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		29	Öğrencilerin yıl sonu akademik başarı durumları, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda seçmeli ders programlarının belirlenerek öğrencilere yönlendirme çalışmalarının yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		30	Belli periyotlarla deneme sınavlarının yapılıp okul sınav notlarıyla karşılaştırmalarının yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		31	Okul bazında öğrenci ve veli kitap okuma etkinliklerinin düzenlenmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.2: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin ilgi, yetenek, beceri ve akademik başarıları doğrultusunda mesleki yönlendirme çalışmaları yaparak tercihte bulunduğu ortaöğretim kurumlarına yerleşme oranlarını arttırmak.	32	Öğrencilerin ilgi duydukları meslekler tespit etmek amacıyla anket uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		33	Öğrencilerin ilgi duydukları alanlara göre çeşitli kurum ve yerlere gezilerin düzenlenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
		34	İlgi duyulan meslekleri tanıtıcı panonun hazırlanması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		35	İlgi duyulan meslek sahibi kişilerin okula davet edilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		36	Öğrencilerin ilgi alanları ve yeteneklerini belirlemek amacıyla çalışmaların yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		37	Mesleki yönlendirme çalışmaları kapsamında velilerle iletişime geçilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		38	Öğrenci ve velilere bilinçli kariyer planlaması yapmaları noktasında rehberlik çalışmalarının yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		39	Okulumuzda Meslekler Panosunun oluşturulması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		40	Öğrencilerin başarı, ilgi alanları, yetenekleri ve istekleri doğrultusunda okulumuzda egzersiz çalışmaları planlamak.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		41	Öğrencilerin ilgi alanları ve yetenekleri doğrultusunda il ve ulusal alanlarda yapılan kültürel ve sportif yarışmalara katılımları sağlamak.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi
		42	Okul bazında sportif ve kültürel organizasyonlar düzenlemek.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi
		43	Öğrencilerin başarı, ilgi alanları, yetenekleri ve istekleri doğrultusunda öğrenci kulüpleri belirleyerek bu kulüplerin aktif olarak çalışmaların sağlanması	Tüm Ekipler.
		44	Ortaöğretim kurumlarına tercih döneminde öğrencilere tercih rehberliği danışmanlığının yapılması	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	DIĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Hedef 3.1 İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademedeki görev yapan personelin iş tanımları dahilinde mesleki yeterliliğini arttırmak.	45	Okul personelinin katılmış olduğu hizmet içi eğitim seminerlerinin tespit edilmesi	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		46	Okul Personelinin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konularını belirlemek amacıyla anketlerin uygulanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		47	İhtiyaç duyulan hizmet içi eğitim konularıyla ilgili eğitim faaliyetlerinin okulumuzda açılması için İlçe MEM ve İl MEM ile işbirliğine girilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		48	Öğretmenlerin özel günlerinde etkinliklerin düzenlenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
		49	Eğitim – Öğretim yılı başında öğretmen ders araç gereç ihtiyaç listelerinin alınarak okul idaresine sunulması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		50	İlimizde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin takip edilmesi ve duyurulması.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
		51	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını arttırmak amacıyla tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		52	EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere yönelik hizmet içi faaliyetlerinin okulumuzda düzenlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		53	Öğretmenlerle ilgili toplantıların farklı yer ve mekanlarda gerçekleştirmek için plan ve organizasyonların yapılması.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
		54	Okuldaki öğretmenlerimizin Eğitimde İyi Örnekler proje yarışmasına katılan konuların incelenmesinin sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
55	Okuldaki öğretmenlerimizin Eğitimde İyi Örnekler projesine katılımlarının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi		

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	DIĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzun mali imkanlar dahilinde, alt yapı ve donanım ihtiyacını karşılamak.	56	Ders araç ve gereçler eksikliklerinin belirlenmesi ve giderilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		57	Fen ve Teknoloji ile Bilişim Laboratuvarlarının bakımlarının yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		58	Okul yeşil alan bakımının düzenli olarak yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		59	Okulda internet erişiminin sorunsuz çalışmasının sağlanması, eksiklerin giderilmesinin sağlanması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		60	Sınıflarda bulunan akıllı tahtaların sorunsuz bir şekilde çalışmalarının sağlanması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		61	Okul birimlerinin temizlik kontrollerinin düzenli olarak yapılması, gerekli ekiplerin kurulması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		62	İlk yardım dolabının oluşturulması/ zenginleştirilmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		63	Beyaz Bayrak projesine başvuru için gerekli çalışmaların yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		64	Okul kantininin düzenli olarak denetlenmesi ve raporların hazırlanıp okul idaresine teslim edilmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		65	Okul birimlerine yapılması uygun görülen onarım ve tadilatlar için yerel yönetim ve STK'lardan işbirliğine girilerek talepte bulunulması.	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Hedef 3.3: Kendi öz değerlendirme ve denetimini yapan, toplumun eğitimden beklentilerini karşılayacak bir yönetim anlayışı ve kurum kültürü oluşturmak.	66	Okul personelinin SP ve EKYS eğitim çalışmalarına katılımının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		67	Tüm personelinin katılımı sağlanılarak okulun misyon ve vizyon temel değerlerinin belirlenmesi.	Tüm Ekipler
		68	OGYE ekipleri tarafınca SP yıllık bazda faaliyet çalışma planlarının oluşturulması	Tüm Ekipler
		69	OGYE ekipleri tarafınca değerlendirme ve yıllık faaliyet raporlarının oluşturulması.	Tüm Ekipler
		70	Yıllık bazda okulumuz SP planında yer alan gösterge oranları belirlenerek plan dönemi sonu hedefleriyle karşılaştırmaların yapılması.	Tüm Ekipler
		71	Öğretmenler kurulu ve Şube öğretmenler kurulları toplantılarında alınan kararların uygulanabilirlik oranlarının tespit edilip raporlaştırılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		72	Veli ve Okul Aile Birliği toplantılarına katılım oranları tespit edilerek katılım oranlarını artırma çalışmalarının yapılması.	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi
		73	Her eğitim öğretim yılında paydaşlara yönelik memnuniyet anketlerinin uygulanarak sonuçların değerlendirilmesi	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi
		74	Okul öğrenci meclisinin etkin olarak faaliyet göstermesini sağlamak.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi

HAZIRLAYANLAR:

Şenol AYDIN
Rehber Öğretmen

Gülsu HUT
Bilişim Teknolojileri Öğretmeni

Ahmet HELVALI
Sosyal Bilgiler Öğrt.

Gökhan ERKMEN
Türkçe Öğretmeni

Fatma SEYMEN
Müdür Yardımcısı

UYGUNDUR
Mehmet BALCAN
Okul Müdürü



MİKDAT SARALIOĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Mikdat Saralioğlu Ortaokulu Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak 05.11.2015 tarihi itibariyle yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Mehmet BALCAN	Okul Müdürü	
2	Fatma SEYMEN	Müdür Yardımcısı	
3	Celal ÖZDİN	Müdür Yardımcısı	
4	Gökhan ERKMEN	Öğretmen	
5	Ahmet HELVALI	Öğretmen	
6	Şenol AYDIN	Öğretmen	
7	Gülsu HUT	Öğretmen	
8	Yaşar VAROL	Okul Aile Birliği	
9	Gülcan ERKAN	Öğrenci Velisi	



MİKDAT SARIALIOĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLAN BİRİMLER SORUMLULUK İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış Of İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi tarafından incelenip uygun bulunmuş ve 05.11.2015 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Of İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü'nün 2015-2019 yılları arasında kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Mehmet BALCAN	Okul Müdürü	
2	Fatma SEYMEN	Müdür Yardımcısı	
3	Celal ÖZDİN	Müdür Yardımcısı	



T.C.
OF KAYMAKAMLIĞI
Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı :35864120-602.04/
Konu :2015-2019 Stratejik Planı.

16/11/2015

- İlgi :a)24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.
c) Millî Eğitim Bakanlığının 2013/26 sayılı Genelgesi

OF İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in Resmî Gazetede yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile 2015-2019 yıllarına ait stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı" Bakan Onayı ile 01 Ocak 2015 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur.

Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2015-2019) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi(c) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2015-2019 yıllarını kapsayan Mikdat Sarıalioğlu Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Mehmet BALCAN

Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Numan TURAN

İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü

OLUR

/11/2015

İdris KABAHASANOĞLU

İlçe Millî Eğitim Müdürü